



BAZNAS KOTA PEKANBARU

Laporan Keuangan Beserta Laporan Auditor Independen
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2022
Dengan Angka Perbandingan Untuk Tahun 2021

BAZNAS KOTA PEKANBARU

Jl. Jendral Sudirman No. 482, Kantor Bersama Lt. 1 Komplek Mesjid Ar-Rahman
Kota Pekanbaru Provinsi Riau

DAFTAR ISI

Halaman

SURAT PERNYATAAN PENGURUS

LAPORAN KEUANGAN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2022 dan 2021

LAPORAN POSISI KEUANGAN	1
LAPORAN PERUBAHAN DANA	2 - 5
LAPORAN ARUS KAS	6

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN	7 - 17
--------------------------------------	--------

LAMPIRAN

DAFTAR ASET TETAP

LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN

SURAT PERNYATAAN PENGURUS



BAZNAS
Badan Amil Zakat Nasional
KOTA PEKANBARU

**SURAT PERNYATAAN PENGURUS
TENTANG TANGGUNGJAWAB ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2022**

Kami yang bertanda tangan dibawah ini:

1. Nama : H. Endar Muda., SH., MH
Jabatan : Ketua
Alamat : Pekanbaru, Riau
2. Nama : Drs. H. Azwir Alimuddin, MM., M.Si
Jabatan : Wakil Ketua III
Alamat : Pekanbaru, Riau

Untuk dan atas nama Baznas Kota Pekanbaru menyatakan bahwa:

1. Kami bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan Baznas Kota Pekanbaru;
2. Laporan Keuangan Baznas Kota Pekanbaru tanggal 31 Desember 2022 dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan 109 (SAK 109) tentang akuntansi zakat dan infak/sedekah;
3. a. Semua informasi dalam laporan keuangan Baznas Kota Pekanbaru telah dimuat secara lengkap dan benar;
b. Laporan Keuangan Baznas Kota Pekanbaru tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar, dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material;
c. Semua dokumen transaksi, catatan keuangan dan pembukuan serta dokumen pendukung telah lengkap disusun dan disimpan oleh Baznas Kota Pekanbaru sesuai ketentuan perundang-undangan yang berlaku;
4. Kami bertanggung jawab atas sistem pengendalian intern, pencegahan dan penanggulangan kecurangan serta kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan yang relevan bagi Baznas Kota Pekanbaru.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Pekanbaru, 13 Juli 2023


H. Endar Muda., SH., MH
Ketua




Drs. H. Azwir Alimuddin, MM., M.Si
Wakil Ketua III

Kantor :

LAPORAN KEUANGAN

BAZNAS KOTA PEKANBARU
LAPORAN POSISI KEUANGAN
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2022
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
ASET		
Aset Lancar		
Kas dan Setara Kas	2.390.127.900	1.714.056.646
Piutang Penyaluran Zakat	-	-
Biaya Dibayar Di Muka	-	-
Efek/Investasi	-	-
Jumlah Aset Lancar	<u>2.390.127.900</u>	<u>1.714.056.646</u>
Aset Tidak Lancar		
Aset Tetap		
setelah dikurangi akumulasi penyusutan sebesar Rp.298.462.983 dan Rp.264.758.077 masing- masing pada 31 Desember 2022 dan 2021	120.421.065	129.685.071
Jumlah Aset Tidak Lancar	<u>120.421.065</u>	<u>129.685.071</u>
JUMLAH ASET	<u><u>2.510.548.965</u></u>	<u><u>1.843.741.717</u></u>
LIABILITAS DAN SALDO DANA		
Liabilitas		
Liabilitas Jangka Pendek		
Utang Penyalur	156.800.000	136.800.000
Jumlah Liabilitas Jangka Pendek	<u>156.800.000</u>	<u>136.800.000</u>
Saldo Dana		
Saldo Dana Zakat	1.938.179.614	1.536.088.408
Saldo Dana Infak/Sedekah	158.954.290	21.392.066
Saldo Dana Amil	249.318.046	145.287.959
Saldo Dana Non Syariah	7.297.016	4.173.284
Jumlah Kekayaan Bersih	<u>2.353.748.965</u>	<u>1.706.941.717</u>
JUMLAH KEWAJIBAN DAN EKUITAS	<u><u>2.510.548.965</u></u>	<u><u>1.843.741.717</u></u>

Pekanbaru, 13 Juni 2023


H. Endar Muda, SH., MH
Ketua




Drs. H. Azwir Alimuddin, MM., M.Si
Wakil Ketua III

BAZNAS KOTA PEKANBARU
LAPORAN PERUBAHAN DANA
 untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022
 (Jumlah dinyatakan dalam Rupiah)

	2022	2021
DANA ZAKAT		
Penerimaan Dana Zakat		
Penerimaan Zakat Individu	1.644.514.364	1.105.223.286
Penerimaan Zakat Entitas	82.100.000	139.516.000
Penerimaan Zakat Individu Via UPZ	6.255.286.240	4.938.642.193
Hasil Penempatan Dana Zakat	9.720.055	20.385.921
Penerimaan Lain-Lain Dana Zakat	869.265.500	-
Jumlah Penerimaan	8.860.886.159	6.203.767.400
Penyaluran Dana		
Penyaluran Dana Fakir	929.431.050	204.900.000
Penyaluran Dana Miskin	4.366.278.334	3.374.553.695
Penyaluran Dana Riqob	-	-
Penyaluran Dana Gharimin	9.253.000	23.225.000
Penyaluran Dana Muallaf	9.500.000	-
Penyaluran Dana Fisabilillah	2.034.421.800	2.088.604.600
Dana Amil Ibnu Sabil	2.300.000	850.000
Bagian Amil dari Dana Zakat	1.107.610.770	775.470.925
Jumlah Penyaluran	8.458.794.954	6.467.604.220
Surplus (Defisit)	402.091.205	(263.836.820)
Saldo Awal	1.536.088.408	1.799.925.228
ASET BERSIH AKHIR PERIODE	1.938.179.614	1.536.088.408

Pekanbaru, 13 Juli 2023


H. Endar Muda, SH., MH
 Ketua




Drs. H. Azwir Alimuddin, MM., M.Si
 Wakil Ketua III

BAZNAS KOTA PEKANBARU
LAPORAN PERUBAHAN DANA
 untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022
 (Jumlah dinyatakan dalam Rupiah)

	2022	2021
DANA INFAK		
Penerimaan Dana Infak		
Penerimaan Infak /Sedekah Tidak Terikat	25.117.896	21.794.315
Penerimaan Infak /Sedekah Tidak Terikat UPZ	289.036.119	180.715.913
Penerimaan Infak /Sedekah Entitas Tidak Terikat	1.342.900	-
Penerimaan Infak /Sedekah Terikat	5.500.000	24.271.100
Penerimaan Dana Sosial Keagamaan Lainnya	4.700.000	10.590.000
Entitas	8.864	-
Jumlah Penerimaan	325.705.779	237.371.328
Penyaluran Dana		
Bagian Amil dari Dana Infak/Sedekah	65.141.156	47.474.266
Penyaluran Infak/Sedekah Terikat	4.400.000	13.417.000
Penyaluran Infak/ Sedekah Tidak Terikat	109.370.400	160.360.478
Penyaluran Fidyah	12.232.000	-
Peminjaman Qordul Hasan	-	10.000.000
Pengembalian Qordul Hasan	(3.000.000)	(11.000.000)
Jumlah Penyaluran	188.143.556	220.251.744
Surplus (Defisit)	137.562.223	17.119.584
Saldo Awal	21.392.066	4.272.482
ASET BERSIH AKHIR PERIODE	158.954.290	21.392.066

H. Endar Muda, SH., MH
Ketua



Drs. H. Azwir Alimuddin, MM., M.Si
Wakil Ketua III

BAZNAS KOTA PEKANBARU
LAPORAN PERUBAHAN DANA
untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022
(Jumlah dinyatakan dalam Rupiah)

	2022	2021
DANA AMIL		
Penerimaan Dana Amil		
Bagian Amil dari Dana Zakat	1.107.610.770	775.470.925
Bagian Amil dari Dana Infak/ sedekah	65.141.156	47.474.266
Bagian Amil dari Dana Hibah APBD	203.540.000	340.000.000
Penerimaan Bagi Hasil atas Penempatan Dana	-	-
Penerimaan Lain-Lain Amil	40.484.745	29.594.901
Jumlah Penerimaan	1.416.776.671	1.192.540.091
Penyaluran Dana		
Belanja Pegawai/Pengurus	586.177.100	459.424.500
Biaya Publikasi dan Dokumentasi	11.374.000	16.505.000
Biaya Perjalanan Dinas	53.442.000	77.228.600
Beban Umum dan Administrasi Lainnya	84.585.159	76.416.032
Beban Penyusutan	33.704.006	34.313.900
Biaya Jasa Pihak Ketiga	-	-
Penggunaan Dana APBD	203.540.000	340.000.000
Penyaluran Zakat Dana Amil UPZ	333.623.419	313.703.141
Penyaluran Infak Dana Amil UPZ	6.300.900	10.236.800
Qordul Hasan Amil	-	500.000
Pengembalian Dana Qordul Hasan Amil	-	(1.500.000)
Jumlah Penyaluran	1.312.746.583	1.326.827.973
Surplus (Defisit)	104.030.087	(134.287.882)
Saldo Awal	145.287.959	279.575.840
ASET BERSIH AKHIR PERIODE	249.318.046	145.287.959


H. Endar Muda, SH., MH
Ketua

Pekanbaru, 13 Juli 2023




Drs. H. Azwir Alimuddin, MM., M.Si
Wakil Ketua III

BAZNAS KOTA PEKANBARU
LAPORAN PERUBAHAN DANA
 untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022
 (Jumlah dinyatakan dalam Rupiah)

	2022	2021
DANA NON SYARIAH		
Penerimaan Dana NON Syariah		
Penerimaan Dana Non Syariah	3.123.732	3.269.511
Jumlah Penerimaan	3.123.732	3.269.511
Penyaluran Dana		
Penyaluran Dana Non Syariah	-	-
Jumlah Penyaluran	-	-
Surplus (Defisit)	3.123.732	3.269.511
Saldo Awal	4.173.284	903.773
ASET BERSIH AKHIR PERIODE	7.297.016	4.173.284



H. Endar Muda, SH., MH
Ketua



Pekanbaru, 13 Juli 2023



Drs. H. Azwir Alimuddin, MM., M.Si
Wakil Ketua III

BAZNAS KOTA PEKANBARU
LAPORAN POSISI KEUANGAN
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2022
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

	Catatan	2022	2021
ASET			
Aset Lancar			
Kas dan Setara Kas	2. f. ; 3. a.	2.390.127.900	1.714.056.646
Piutang Penyaluran Zakat	2. g. ; 3. b.	-	-
Biaya Dibayar Di Muka	3. c.	-	-
Efek/Investasi	2. h. ; 3. e.	-	-
Jumlah Aset Lancar		2.390.127.900	1.714.056.646
Aset Tidak Lancar			
Aset Tetap	2. j. ; 3. e.		
setelah dikurangi akumulasi penyusutan sebesar Rp.298.462.983 dan Rp.264.758.077 masing-masing pada 31 Desember 2022 dan 2021		120.421.065	129.685.071
Jumlah Aset Tidak Lancar		120.421.065	129.685.071
JUMLAH ASET		2.510.548.965	1.843.741.717
LIABILITAS DAN SALDO DANA			
Liabilitas			
Liabilitas Jangka Pendek			
Utang Penyalur	3. f.	156.800.000	136.800.000
Jumlah Liabilitas Jangka Pendek		156.800.000	136.800.000
Saldo Dana			
Saldo Dana Zakat	3. l.	1.938.179.614	1.536.088.408
Saldo Dana Infak/Sedekah		158.954.290	21.392.066
Saldo Dana Amil		249.318.046	145.287.959
Saldo Dana Non Syariah		7.297.016	4.173.284
Jumlah Kekayaan Bersih		2.353.748.965	1.706.941.717
JUMLAH KEWAJIBAN DAN EKUITAS		2.510.548.965	1.843.741.717

Lihat Catatan atas Laporan Keuangan yang merupakan
bagian tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan

BAZNAS KOTA PEKANBARU
LAPORAN PERUBAHAN DANA
untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022
(Jumlah dinyatakan dalam Rupiah)

	Catatan	2022	2021
DANA ZAKAT			
Penerimaan Dana Zakat	2.1		
Penerimaan Zakat Individu		1.644.514.364	1.105.223.286
Penerimaan Zakat Entitas		82.100.000	139.516.000
Penerimaan Zakat Individu Via UPZ		6.255.286.240	4.938.642.193
Hasil Penempatan Dana Zaakat		9.720.055	20.385.921
Penerimaan Lain-Lain Dana Zakat		869.265.500	-
Jumlah Penerimaan		8.860.886.159	6.203.767.400
Penyaluran Dana			
	2.2		
Penyaluran Dana Fakir		929.431.050	204.900.000
Penyaluran Dana Miskin		4.366.278.334	3.374.553.695
Penyaluran Dana Riqob		-	-
Penyaluran Dana Gharimin		9.253.000	23.225.000
Penyaluran Dana Muallaf		9.500.000	-
Penyaluran Dana Fisabilillah		2.034.421.800	2.088.604.600
Dana Amil Ibnu Sabil		2.300.000	850.000
Bagian Amil dari Dana Zakat		1.107.610.770	775.470.925
Jumlah Penyaluran		8.458.794.954	6.467.604.220
Surplus (Defisit)		402.091.205	(263.836.820)
Saldo Awal		1.536.088.408	1.799.925.228
ASET BERSIH AKHIR PERIODE		1.938.179.614	1.536.088.408

Lihat Catatan Atas Laporan Keuangan yang merupakan
Bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan

BAZNAS KOTA PEKANBARU
LAPORAN PERUBAHAN DANA
untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022
(Jumlah dinyatakan dalam Rupiah)

	Catatan	2022	2021
DANA INFAK			
Penerimaan Dana Infak	2.3		
Penerimaan Infak /Sedekah Tidak Terikat		25.117.896	21.794.315
Penerimaan Infak /Sedekah Tidak Terikat UPZ		289.036.119	180.715.913
Penerimaan Infak /Sedekah Entitas Tidak Terikat		1.342.900	-
Penerimaan Infak /Sedekah Terikat		5.500.000	24.271.100
Penerimaan Dana Sosial Keagamaan Lainnya		4.700.000	10.590.000
Entitas		8.864	-
Jumlah Penerimaan		325.705.779	237.371.328
Penyaluran Dana			
	2.4		
Bagian Amil dari Dana Infak/Sedekah		65.141.156	47.474.266
Penyaluran Infak/Sedekah Terikat		4.400.000	13.417.000
Penyaluran Infak/ Sedekah Tidak Terikat		109.370.400	160.360.478
Penyaluran Fidyah		12.232.000	-
Peminjaman Qordul Hasan		-	10.000.000
Pengembalian Qordul Hasan		(3.000.000)	(11.000.000)
Jumlah Penyaluran		188.143.556	220.251.744
Surplus (Defisit)		137.562.223	17.119.584
Saldo Awal		21.392.066	4.272.482
ASET BERSIH AKHIR PERIODE		158.954.290	21.392.066

Lihat Catatan Atas Laporan Keuangan yang merupakan
Bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan

BAZNAS KOTA PEKANBARU
LAPORAN PERUBAHAN DANA
untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022
(Jumlah dinyatakan dalam Rupiah)

	Catatan	2022	2021
DANA AMIL			
Penerimaan Dana Amil	2.5		
Bagian Amil dari Dana Zakat		1.107.610.770	775.470.925
Bagian Amil dari Dana Infak/ sedekah		65.141.156	47.474.266
Bagian Amil dari Dana Hibah APBD		203.540.000	340.000.000
Penerimaan Bagi Hasil atas Penempatan Dana		-	-
Penerimaan Lain-Lain Amil		40.484.745	29.594.901
Jumlah Penerimaan		1.416.776.671	1.192.540.091
Penyaluran Dana			
	2.6		
Belanja Pegawai/Pengurus		586.177.100	459.424.500
Biaya Publikasi dan Dokumentasi		11.374.000	16.505.000
Biaya Perjalanan Dinas		53.442.000	77.228.600
Beban Umum dan Administrasi Lainnya		84.585.159	76.416.032
Beban Penyusutan		33.704.006	34.313.900
Biaya Jasa Pihak Ketiga		-	-
Pengunaan Dana APBD		203.540.000	340.000.000
Penyaluran Zakat Dana Amil UPZ		333.623.419	313.703.141
Penyaluran Infak Dana Amil UPZ		6.300.900	10.236.800
Qordul Hasan Amil		-	500.000
Pengembalian Dana Qordhul Hasan Amil		-	(1.500.000)
Jumlah Penyaluran		1.312.746.583	1.326.827.973
Surplus (Defisit)		104.030.087	(134.287.882)
Saldo Awal		145.287.959	279.575.840
ASET BERSIH AKHIR PERIODE		249.318.046	145.287.959

Lihat Catatan Atas Laporan Keuangan yang merupakan
Bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan

BAZNAS KOTA PEKANBARU
LAPORAN PERUBAHAN DANA
untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022
(Jumlah dinyatakan dalam Rupiah)

	<u>Catatan</u>	<u>2022</u>	<u>2021</u>
DANA NON SYARIAH			
Penerimaan Dana NON Syariah	2.7		
Penerimaan Dana Non Syariah		3.123.732	3.269.511
Jumlah Penerimaan		3.123.732	3.269.511
Penyaluran Dana	2.8		
Penyaluran Dana Non Syariah		-	-
Jumlah Penyaluran		-	-
Surplus (Defisit)		3.123.732	3.269.511
Saldo Awal		4.173.284	903.773
ASET BERSIH AKHIR PERIODE		7.297.016	4.173.284

Lihat Catatan Atas Laporan Keuangan yang merupakan
Bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan

BAZNAS KOTA PEKANBARU
LAPORAN ARUS KAS
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2022
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

	2022	2021
Arus Kas dari Aktivitas Operasi		
Penerimaan		
Penerimaan Dana Zakat	8.860.886.159	6.203.767.400
Penerimaan Dana Infak/Sedekah	325.705.779	237.371.328
Penerimaan Dana Amil	1.416.776.671	1.192.540.091
Penerimaan Dana Non Syariah	3.123.732	3.269.511
Pengeluaran		
Penyaluran Dana Zakat	(8.458.794.954)	(6.467.604.220)
Penyaluran Dana Infak / Sedekah	(191.143.556)	(221.251.744)
Penyaluran Dana Amil	(1.279.042.578)	(1.292.514.073)
Penyaluran Dana Non Syariah	-	-
Kas Bersih dari Aktivitas Operasi	677.511.253	(344.421.707)
Arus Kas dari (untuk) Aktivitas Investasi		
Pembelian/Pengurangan Aset Tetap	(24.440.000)	(369.000)
Kas Bersih dari Aktivitas Investasi	(24.440.000)	(369.000)
Arus Kas dari Aktivitas Pendanaan		
Arus Kas Masuk dari Aktivitas Pendanaan		
Pengembalian Piutang (Qordul Hasan)	3.000.000	11.000.000
Penerimaan Utang Penyalur	20.000.000	-
Jumlah Arus Kas dari Aktivitas Pendanaan	23.000.000	11.000.000
Arus Kas Keluar dari Aktivitas Pendanaan		
Pemberian Piutang (Baitul Qiradh)	-	10.000.000
Pertanggung Jawaban Utang Penyalur	-	60.000.000
Jumlah Arus Kas dari Aktivitas Pendanaan	-	70.000.000
Kas Bersih dari Aktivitas Pendanaan	23.000.000	(59.000.000)
Kenaikan (Penurunan) Bersih Kas dan setara Kas	676.071.253	(403.790.707)
Kas dan Setara Kas Awal Tahun	1.714.056.646	2.117.847.352
Kas dan Setara Kas Akhir Tahun	2.390.127.899	1.714.056.646

Lihat Catatan atas Laporan Keuangan yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

BAZNAS KOTA PEKANBARU
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2022
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

1. PERNYATAAN KEPATUHAN PENYUSUNAN LAPORAN KEUANGAN

Pengurus dan jajaran anggota Badan Amil Zakat Nasional (BAZNAS) Kota Pekanbaru menyatakan bahwa laporan keuangan Tahun 2022 dengan informasi komparatif pendekatan angka koresponding Tahun 2021 diakui telah sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan yang berlaku bagi Badan Amil Zakat yaitu Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan 109 (SAK 109) tentang akuntansi zakat dan infak/ sedekah yang diterbitkan oleh Dewan Standar Akuntansi Keuangan-Ikatan Akuntan Indonesia (DSAK-IAI), dan telah memenuhi semua persyaratannya.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING YANG DITERAPKAN

a. Dasar Penyusunan Laporan Keuangan

BAZNAS Kota Pekanbaru menetapkan PSAK-109 sebagai basis penyusunan laporan keuangan dan penentuan kebijakan akuntansi penting yang diterapkan untuk mengakui dan mengukur transaksi dan peristiwa yang relevan dengan BAZNAS Kota Pekanbaru.

Laporan keuangan BAZNAS Kota Pekanbaru terdiri atas laporan posisi keuangan, laporan perubahan dana, laporan arus kas dan catatan atas laporan keuangan.

Laporan keuangan disusun berdasarkan basis kesinambungan usaha dan biaya historis. Laporan keuangan juga disusun berdasarkan basis akrual, kecuali laporan arus kas yang disusun berdasarkan basis kas.

Laporan arus kas menyajikan informasi perubahan historis atas kas dan setara kas entitas, yang menunjukkan secara terpisah perubahan yang terjadi selama satu periode dari aktivitas operasi, investasi, dan pendanaan. Investasi umumnya diklasifikasikan sebagai kas hanya jika akan segera jatuh tempo dalam waktu tiga bulan atau kurang sejak tanggal perolehan. Cerukan bank pada umumnya termasuk aktivitas pendanaan sejenis dengan pinjaman. Namun, jika cerukan bank dapat ditarik sewaktu-waktu dan merupakan bagian yang tak terpisahkan dari pengelolaan kas entitas, maka cerukan tersebut termasuk komponen kas dan setara kas. Entitas melaporkan arus kas dari aktivitas operasi dengan metode tidak langsung.

b. Mata Uang Pelaporan, Transaksi dan Saldo Dalam Mata Uang Asing

Mata uang pelaporan yang digunakan oleh BAZNAS Kota Pekanbaru adalah mata uang Rupiah, sekaligus sebagai mata uang fungsional. Semua jumlah-jumlah transaksi dan saldo akun disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dijelaskan lain.

Pembukuan BAZNAS Kota Pekanbaru diselenggarakan dalam mata uang Rupiah. Sedangkan transaksi dalam mata uang asing (jika ada) dijabarkan ke dalam Rupiah dengan kurs tunai (spot rate) pada saat terjadinya transaksi.

Pada tanggal pelaporan, saldo aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing dijabarkan ke dalam Rupiah dengan menggunakan kurs yang berlaku pada tanggal tersebut. Keuntungan atau kerugian selisih kurs yang timbul dibebankan atau dikreditkan pada laporan perubahan dana tahun berjalan.

c. Pendapatan dan Beban

BAZNAS Kota Pekanbaru mengakui penerimaan zakat, infak dan sedekah sebagai penghasilan dalam dana zakat, infak dan sedekah pada saat menerima aset zakat, infak dan sedekah. Dan mengukurnya dengan nilai nominal, jika yang diterima dalam bentuk kas, serta nilai wajar, jika yang diterima dalam bentuk aset nonkas.

Pendapatan berasal dari penerimaan zakat, infak dan sedekah. Pendapatan diakui sebagai berikut:

i. Zakat

Zakat merupakan kewajiban syariah untuk memberikan harta yang harus dilakukan oleh muzaki kepada mustahik, baik melalui amil maupun secara langsung. Ketentuan zakat mengatur mengenai persyaratan nisab, haul periodik maupun tidak periodik, tarif (kadar) zakat, dan peruntukannya.

Penerimaan zakat diukur pada kondisi berikut:

- a) Jika zakat diterima dalam bentuk kas, maka penerimaan zakat dinilai sebesar nilai nominal yang diterima.
- b) Jika zakat diterima dalam bentuk non kas, maka penerimaan zakat dinilai sebesar nilai wajar yang diterima. Penentuan nilai wajar aset nonkas menggunakan harga pasar yang wajar. Jika harga pasar yang wajar tidak tersedia, maka penerimaan zakat berupa aset nonkas tersebut hanya diungkapkan dalam catatan atas laporan
- c) Aset zakat berupa aset keuangan selain kas, misalnya surat berharga syariah, dan aset komoditas, misalnya logam mulia, dapat mengalami fluktuasi nilai wajar secara signifikan. Aset ini juga tidak dapat di salurkan kepada mustahik dalam bentuk asalnya. Aset ini selanjutnya diukur pada nilai wajar dan perubahannya diakui dalam dana zakat.
- d) Aset zakat berupa aset nonkas, misalnya logam mulia, mungkin dijual untuk dapat disalurkan yang dapat menyebabkan adanya perbedaan antara jumlah kas neto yang diterima dan jumlah tercatat. Perbedaan ini diakui sebagai penghasilan atau beban dalam dana zakat.

BAZNAS KOTA PEKANBARU
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2022
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING YANG DITERAPKAN - Lanjutan

c. Pendapatan dan Beban - lanjutan

- e) Jika aset zakat hilang atau mengalami kerusakan fisik sehingga tidak layak atau tidak dapat disalurkan kepada mustahik, maka kerugian yang terjadi diakui dalam:
- (a) dana zakat, jika tidak disebabkan oleh kelalaian amil.
 - (b) dana amil, jika disebabkan oleh kelalaian amil.

ii. Infak dan Sedekah

Infak merupakan harta yang dikeluarkan oleh pemiliknya untuk tujuan mewujudkan kemaslahatan lahir dan batin untuk dirinya atau orang lain. Infak dapat diartikan membelanjakan atau menggunakan harta untuk tujuan kebaikan.

Sedekah merupakan pemberian yang tidak diatur kadarnya, tidak ada syarat nisab dan genap setahun (haul) dan syarat lain seperti zakat. Sedekah tidak wajib, kecuali ada kondisi yang mengharuskan, seperti kejadian wabah atau kelaparan yang bagi orang yang mampu wajib mengeluarkan harta selain zakat untuk membantu. Segala perbuatan baik dalam syariah dapat disebut sedekah. Sedekah dapat diberikan dalam bentuk manfaat atas aset maupun jasa.

Penerimaan infak dan sedekah diukur pada kondisi berikut:

- a) Jika infak dan sedekah diterima dalam bentuk kas, maka penerimaan infak dan sedekah dinilai sebesar nilai nominal yang diterima.
- b) Jika infak dan sedekah diterima dalam bentuk non kas, maka penerimaan infak dan sedekah dinilai sebesar nilai wajar yang diterima. Penentuan nilai wajar aset nonkas menggunakan harga pasar yang wajar. Jika harga pasar yang wajar tidak tersedia, maka penerimaan infak dan sedekah berupa aset nonkas tersebut hanya diungkapkan dalam catatan atas laporan keuangan.
- c) Jika menerima infak dan sedekah berupa aset tidak lancar yang diamanahkan oleh pemberinya untuk dikelola oleh entitas amil, misalnya tanah dan bangunan. Penerimaan aset tersebut diakui sebagai penghasilan dalam:
 - (a) dana amil, jika amil sebagai penerima manfaat.
 - (b) dana infak dan sedekah, jika pihak selain amil sebagai penerima manfaat. Aset tersebut merupakan aset kelolaan yang perlakuan akuntansinya mengacu pada point berikut.
- d) Penyaluran infak dan sedekah dapat dilakukan dalam bentuk aset kelolaan, misalnya rumah sakit, sekolah, dan fasilitas umum lain, yang diperuntukan untuk penerima manfaat. Penyaluran infak dan sedekah berupa aset kelolaan diakui sebagai beban dalam dana infak dan sedekah sebesar:
 - (a) jumlah tercatat dari aset kelolaan, jika aset tersebut dikelola oleh entitas lain yang tidak dikendalikan secara langsung atau tidak langsung oleh entitas amil.
 - (b) jumlah penyusutan atau amortisasi dari aset kelolaan selama masa manfaatnya, jika aset tersebut dikendalikan secara langsung atau tidak langsung oleh entitas amil.
- e) Jika mungkin memperoleh diskon dan potongan lain atas pembelian aset dan jasa yang spesifik terkait dengan kekhasan entitas amil. Diskon dan potongan lain ini merupakan penerimaan sedekah jika terdapat pernyataan eksplisit dari penjual aset atau penyedia jasa yang menyatakan bahwa diskon dan potongan lain tersebut merupakan sedekah. Penerimaan sedekah tersebut diakui sebagai penghasilan dalam:
 - (a) dana amil, jika amil sebagai penerima manfaat.
 - (b) dana infak dan sedekah, jika pihak selain amil sebagai penerima manfaat.

iii. Sedekah Jasa

Entitas amil mungkin memanfaatkan jasa entitas lain tanpa biaya, seperti keahlian dalam waktu tertentu. Manfaat tersebut diakui sebagai penerimaan sedekah jasa jika:

- a) terdapat pernyataan eksplisit dari pemberi jasa yang menyatakan bahwa pemberian jasa tersebut merupakan sedekah, dan
- b) nilai wajar jasa dapat diukur secara andal berdasarkan input yang dapat diobservasi.

Entitas amil mengakui penerimaan sedekah jasa sebagai penghasilan dalam:

- a) dana infak dan sedekah, jika pihak lain yang memperoleh manfaat dari jasa; atau
 - b) dana amil, jika amil yang memperoleh manfaat dari jasa.
- Penerimaan tersebut diukur pada nilai wajar.

Jika penerimaan sedekah jasa merupakan bagian dari perolehan aset tidak lancar berupa:

- a) aset kelolaan, maka diakui sebagai penghasilan dalam dana infak dan sedekah;
- b) aset tetap atau aset takberwujud, maka diakui sebagai penghasilan dalam dana amil.

Aset infak dan sedekah berupa aset keuangan selain kas, misalnya surat berharga syariah, dan aset komoditas, misalnya logam mulia, dapat mengalami fluktuasi nilai wajar secara signifikan. Aset tersebut juga tidak dapat disalurkan kepada penerima manfaat dalam bentuk asalnya. Aset ini selanjutnya diukur pada nilai wajar dan perubahannya diakui dalam dana infak dan sedekah.

BAZNAS KOTA PEKANBARU
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2022
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING YANG DITERAPKAN - Lanjutan

c. Pendapatan dan Beban - lanjutan

Jika aset infak dan sedekah hilang atau mengalami kerusakan fisik sehingga tidak layak atau tidak dapat disalurkan kepada penerima manfaat, maka kerugian yang terjadi diakui dalam:

- a) dana infak dan sedekah, jika tidak disebabkan oleh kelalaian amil;
- b) dana amil, jika disebabkan oleh kelalaian amil.

Entitas amil mengakui penyaluran infak dan sedekah sebagai beban dalam dana infak dan sedekah pada saat infak dan sedekah diterima oleh penerima manfaat sebesar jumlah tercatat aset kas atau aset nonkas.

Entitas amil dapat menyalurkan infak dan sedekah: ☐

- a) secara langsung kepada penerima manfaat atau
- b) secara tidak langsung kepada penerima manfaat melalui entitas lain. Penyaluran ini akan diakui sebagai beban dalam dana infak dan sedekah entitas amil ketika infak dan sedekah telah diterima oleh penerima manfaat.

d. Kas dan Setara Kas

Kas dan setara kas mencakup kas, simpanan yang sewaktu-waktu bisa dicairkan, dan investasi likuid jangka pendek lainnya dengan jangka waktu jatuh tempo tiga bulan atau kurang.

Kas dan Deposito berjangka yang dibatasi penggunaannya, disajikan sebagai "Aset yang dibatasi penggunaannya" yang dikategorikan sebagai dimiliki hingga jatuh tempo yaitu pada saat selesai pembatasan penggunaannya.

e. Piutang Penyaluran Zakat

Piutang penyaluran zakat disajikan sebesar nilai nominal tagihan setelah dikurangi dengan penurunan nilai yang dibentuk sebesar estimasi penyisihan piutang yang kemungkinan tak tertagih. Penurunan nilai ditentukan dengan memperhatikan kondisi keuangan dengan penekanan pada arus kas.

f. Biaya Dibayar Dimuka

Biaya dibayar dimuka diamortisasi berdasarkan periode penggunaannya dengan metode garis lurus.

g. Uang Muka Kegiatan

Uang muka kegiatan adalah dana yang dikeluarkan untuk membiayai kegiatan baik program maupun non program, dimana penggunaan dananya tidak bisa langsung dipertanggungjawabkan pada hari yang sama. Uang muka akan direklasifikasikan beban atau aset pada saat dipertanggungjawabkan

h. Aset Tetap

Pengadaan Aset Tetap yang menjadi milik BAZNAS Kota Pekanbaru dicatat berdasarkan metode standar penyusutan aset tetap yang berlaku. Aset tetap disajikan dalam laporan posisi keuangan berdasarkan harga perolehan dikurangi akumulasi penyusutannya. Aset tetap disusutkan dengan menggunakan metode garis lurus (straight line method) dengan taksiran masa manfaat sebagai berikut:

<u>Jenis Aset Tetap</u>	<u>Taksiran Manfaat</u>	<u>Prosentase</u>
Kendaraan	Garis Lurus	10 s/d 20%
Peralatan	Garis Lurus	10 s/d 33,33%

Pengeluaran untuk pemeliharaan dan perbaikan diakui sebagai beban pada saat terjadinya beban tersebut. Pengeluaran untuk perbaikan dalam jumlah material yang akan memperpanjang umur aset tetap yang bersangkutan dikapitalisasikan dan disusutkan sesuai dengan tarif penyusutan yang sesuai.

i. Utang Penyaluran

Utang penyaluran merupakan penyaluran dana zakat, program BAZNAS Propinsi Riau yang disalurkan melalui BAZNAS Kota Pekanbaru

BAZNAS KOTA PEKANBARU
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2022
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING YANG DITERAPKAN - Lanjutan

j. Saldo Dana

Saldo Dana terdiri dari:

1. Dana zakat adalah bagian non amil atas penerimaan zakat;
2. Dana infak adalah bagian non amil atas penerimaan infak;
3. Dana operasional amil atas dana zakat dan infak serta dana lain yang oleh pemberi diperuntukkan bagi amil. Dana amil digunakan untuk pengelolaan amil; dan
4. Dana nonhalal Penerimaan nonhalal adalah semua penerimaan dari kegiatan yang tidak sesuai dengan prinsip syariah, antara lain penerimaan jasa giro atau bunga yang berasal dari bank konvensional.

BAZNAS KOTA PEKANBARU
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2022
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

3. INFORMASI YANG MENDUKUNG POS - POS LAPORAN KEUANGAN

a. Kas dan Setara Kas

Akun ini merupakan saldo kas dan bank per 31 Desember 2022 dan 2021 dengan rincian sebagai berikut:

	2022	2021
Kas		
Kas Umum	9.474.279	6.209.569
Jumlah Kas	9.474.279	6.209.569
Bank IDR		
BNI Syariah Zakat Acc. 3520000520	29.797.929	147.804.203
Bank Riau Zakat Acc. 107-2-000391	3.182.483	331.931.780
BTN Zakat Acc. 7542006600	6.707.623	77.278.992
BTN Giro Zakat Acc. 7541000123	255.376.189	345.121.947
BSM Zakat Acc. 7097800008	7.572.450	20.255.037
Bank Mega Syariah Zakat Acc. 2002226136	274.246.049	215.822.640
Bank Muamalat Zakat Acc. 2210053595	199.313.548	133.313.048
BNI Konven 1349613628	77.010.454	-
Bank Riau Syariah Zakat 820-21-61888	28.534.391	25.436.470
Bank Riau Syariah Payroll 165-20-00000	1.127.031.088	-
BRI Syariah Zakat Acc. 1057143696	5.231.954	7.665.130
BTN Zakat Acc. 7542018550	11.102.520	11.102.520
Bank CIMB Syariah Zakat Acc. 86222223300	82.357.749	357.914.351
BTN Infak Acc. 7542007771	31.733.435	10.277.477
BNI Syariah Infak Acc. 3520000531	97.026.192	10.913.980
Bank Riau Infak 1202000808	25.227.433	-
BTN OPERASIONAL Acc. 7542007142	119.202.134	13.009.502
Jumlah Bank	2.380.653.621	1.707.847.077
Jumlah Kas dan Setara Kas	2.390.127.900	1.714.056.646

b. Aset tetap

Rincian aset tetap terdiri dari:

	2022			
	Saldo Awal	Penambahan	Pengurangan	Saldo Akhir
<u>Nilai Perolehan</u>				
Kendaraan	160.481.000	-	-	160.481.000
Peralatan	233.962.148	24.440.000	-	258.402.148
Jumlah	394.443.148	24.440.000	-	418.883.148
<u>Akumulasi Penyusutan</u>				
Kendaraan	70.881.000	12.800.000	-	83.681.000
Peralatan	193.877.077	20.904.006	-	214.781.083
Jumlah	264.758.077	33.704.006	-	298.462.083
Nilai Buku	129.685.071			120.421.065
	2021			
<u>Nilai Perolehan</u>				
Kendaraan	160.481.000	-	-	160.481.000
Peralatan Usaha	233.593.148	369.000	-	233.962.148
Jumlah	394.074.148	369.000	-	394.443.148
<u>Akumulasi Penyusutan</u>				
Kendaraan	58.081.000	12.800.000	-	70.881.000
Peralatan Usaha	172.324.527	21.552.550	-	193.877.077
Jumlah	230.405.526	34.352.550	-	264.758.077
Nilai Buku	163.668.622			129.685.071

Beban penyusutan untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 adalah masing-masing sebesar Rp33.704.006,- dan Rp.34.352.550,-.

BAZNAS KOTA PEKANBARU
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2022
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

3. INFORMASI YANG MENDUKUNG POS - POS LAPORAN KEUANGAN - Lanjutan

c. Utang Penyaluran

Akun ini merupakan utang penyaluran per 31 Desember 2022 dan 2021 dengan rincian sebagai berikut:

	2022	2021
Utang Penyaluran	156.800.000	136.800.000
Jumlah Utang Penyaluran	156.800.000	136.800.000

d. Penerimaan Dana Zakat

Akun ini merupakan saldo penerimaan dana zakat per 31 Desember 2022 dan 2021 dengan rincian sebagai berikut:

	2022	2021
Penerimaan Dana Zakat		
Penerimaan Zakat Individu	1.644.514.364	1.105.223.286
Penerimaan Zakat Entitas	82.100.000	139.516.000
Penerimaan Zakat Individu Via UPZ	6.255.286.240	4.938.642.193
Hasil Penempatan Dana Zakat	9.720.055	20.385.921
Penerimaan Lain-Lain Dana Zakat	869.265.500	-
Jumlah Penerimaan Dana Zakat	8.860.886.159	6.203.767.400

e. Penyaluran Dana Zakat

Akun ini merupakan saldo penyaluran dana infak/ sedekah per 31 Desember 2022 dan 2021 dengan rincian sebagai berikut:

	2022	2021
Penyaluran Dana Zakat		
Penyaluran Dana Fakir	929.431.050	204.900.000
Penyaluran Dana Miskin	4.366.278.334	3.374.553.695
Penyaluran Dana Riqob	-	-
Penyaluran Dana Gharimin	9.253.000	23.225.000
Penyaluran Dana Muallaf	9.500.000	-
Penyaluran Dana Fisabilillah	2.034.421.800	2.088.604.600
Dana Amil Ibnu Sabil	2.300.000	850.000
Bagian Amil dari Dana Zakat	1.107.610.770	775.470.925
Jumlah Penyaluran Dana Zakat	8.458.794.954	6.467.604.220

f. Penerimaan Dana Infak/Sedekah

Akun ini merupakan saldo penerimaan dana infak/ sedekah per 31 Desember 2022 dan 2021 dengan rincian sebagai berikut:

	2022	2021
Penerimaan Dana Infak/Sedekah Tidak Terikat		
Penerimaan Infak /Sedekah Tidak Terikat	25.117.896	21.794.315
Penerimaan Infak /Sedekah Tidak Terikat UPZ	289.036.119	180.715.913
Penerimaan Infak /Sedekah Entitas Tidak Terikat	1.342.900	-
Jumlah Penerimaan Dana Infak/Sedekah Tidak Terikat	315.496.915	202.510.228
Penerimaan Dana Infak/Sedekah Terikat		
Penerimaan Infak/ Sedekah Terikat	5.500.000	24.271.100
Penerimaan Dana Sosial Keagamaan Lainnya	4.700.000	10.590.000
Penerimaan Entitas	8.864	-
Jumlah Penerimaan Dana Infak/Sedekah Terikat	10.208.864	34.861.100
Jumlah Penerimaan Dana Infak/Sedekah	325.705.779	237.371.328

BAZNAS KOTA PEKANBARU
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2022
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

3. INFORMASI YANG MENDUKUNG POS - POS LAPORAN KEUANGAN - Lanjutan

g. Penyaluran Dana Infak/Sedekah

Akun ini merupakan saldo penyaluran dana infak/ sedekah per 31 Desember 2022 dan 2021 dengan rincian sebagai berikut:

	2022	2021
Penyaluran Dana Infak/Sedekah		
Bagian Amil dari Dana Infak/Sahaqah	65.141.156	47.474.266
Penyaluran Infak/Sedekah Terikat	4.400.000	13.417.000
Penyaluran Infak/Sedekah Tidak Terikat	109.370.400	160.360.478
Penyaluran Fidyah	12.232.000	-
Pinjaman Qardul Hasan	-	10.000.000
Pengembalian Qardul Hasan	(3.000.000)	(11.000.000)
Jumlah Penyaluran Dana Infak/Sedekah	188.143.556	220.251.744

h. Penerimaan Dana Amil

Akun ini merupakan saldo penerimaan dana Amil per 31 Desember 2022 dan 2021 dengan rincian sebagai berikut:

	2022	2021
Penerimaan Dana Amil		
Bagian Amil dari Dana Zakat	1.107.610.770	775.470.925
Bagian Amil dari Dana Infak/Sedekah	65.141.156	47.474.266
Bagian Amil dari Dana Hibah APBD	203.540.000	340.000.000
Penerimaan Bagi Hasil atas Penempatan Dana	-	-
Penerimaan Lain-Dana Amil	40.484.745	29.594.901
Jumlah Penerimaan Dana Amil	1.416.776.671	1.192.540.091

i. Penyaluran Dana Amil

Akun ini merupakan saldo penyaluran dana amil per 31 Desember 2022 dan 2021 dengan rincian sebagai berikut:

	2022	2021
Penyaluran Dana Amil		
Belanja Pegawai/Pengurus	586.177.100	459.424.500
Biaya Publikasi dan Dokumentasi	11.374.000	16.505.000
Biaya Perjalanan Dinas	53.442.000	77.228.600
Beban Umum dan Administrasi Lainnya	84.585.159	76.416.032
Beban Penyusutan	33.704.006	34.313.900
Biaya Jasa Pihak Keriga	-	-
Penggunaan Dana APBD	203.540.000	340.000.000
Penyaluran Zakat Dana Amil UPZ	333.623.419	313.703.141
Penyaluran Infak Dana Amil UPZ	6.300.900	10.236.800
Qordul Hasan Amil	-	500.000
Pengembalian Dana Qordhul Hasan Amil	-	(1.500.000)
Jumlah Penerimaan Dana Infak/Sedekah Tidak Terikat	1.312.746.583	1.326.827.973

j. Penerimaan Dana Non Syariah

Akun penerimaan dana non syariah merupakan pendapatan bunga bank konvensional. Saldo penerimaan dana non syariah per 31 Desember 2022 dan 2021 dengan rincian sebagai berikut:

	2022	2021
Penerimaan Dana Non Syariah		
Penerimaan Dana Non Syariah	3.123.732	3.269.511
Jumlah Penerimaan Dana Non Syariah	3.123.732	3.269.511

BAZNAS KOTA PEKANBARU
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2022
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

3. INFORMASI YANG MENDUKUNG POS - POS LAPORAN KEUANGAN - Lanjutan

k. Penyaluran Dana Non Syariah

Akun ini merupakan saldo penyaluran dana Non Syariah per 31 Desember 2022 dan 2021 dengan rincian sebagai berikut:

	2022	2021
Penyaluran Dana Non Syariah		
Penyalur Dana Non Syariah	-	-
Jumlah Penerimaan Dana Non Syariah	-	-

4. PENGUNGKAPAN LAINNYA

a. Informasi Umum

Badan Amil Zakat Nasional Kota Pekanbaru sudah berdiri sejak tahun 2001 yang untuk pertama kalinya. Pada masa ini semangat zakat cukup baik terbukti sudah dilakukannya bentuk-bentuk pendistribusian zakat produktif seperti memberikan bantuan mesin rumput kepada orang-orang miskin yang tidak memiliki pekerjaan. Namun pada periode-periode selanjutnya pengelola zakat hanya berupa pendistribusian yang sifatnya hanya sekali setahun sehingga menyebabkan terjadinya kelesuan dalam pengelola zakat.

Berikut nama-nama ketua BAZNAS Kota Pekanbaru mulai Tahun 2021:

Periode 2001-2004	: Dr. Ekmal Rusdi
Periode 2004-2007	: Drs. Ruslaini Rahman, M.Si (SK No. 187 Tahun 2004)
Periode 2007-2010	: H. Fauaz Ilyas, SH (SK No. 199 Tahun 2007)
Periode 2010-2014	: - Sekretaris Daerah Kota Pekanbaru (Ketua Umum) - Prof. Dr. H. Akbarizan., MA., M.Pd (Ketua Harian) (SK No. 140 tahun 2011 tanggal 28 April)
Periode 2014-2016	: - Sekretaris Daerah Kota Pekanbaru (Ketua Umum) - Prof. Dr. H. Akbarizan., MA., M.Pd (Ketua Harian) (SK No. 34 tahun 2014 tanggal 17 Januari)
Periode 2016-2021	: Prof. Dr. H. Akbarizan., MA., M.Pd (Ketua) (SK Nomor 451.1/KS/113 tanggal 26 Oktober 2016)
Periode 2022-2027	: H. Endar Muda, SH., MH (SK Walikota Pekanbaru Nomor 119 tahun 2022 tanggal 24 Januari 2022)

Pada kepengurusan periode 2014-2016 yang dilantik pada tanggal 17 Januari 2014, pengurus BAZNAS mulai melakukan revitalisasi pengelola zakat diantaranya perbaikan pola manajemen, peningkatan program pendistribusian dan sosialisasi secara intensif ke berbagai lapisan masyarakat, dan peningkatan koordinasi kepada berbagai instansi yang terkait terutama Kementerian Agama dan Pemerintah Daerah, hingga secara perlahan Badan Amil Zakat yang sekarang menjadi Badan Amil Zakat Nasional Kota Pekanbaru mulai dikenal oleh masyarakat sebuah lembaga zakat milik Pemerintah.

Di tahun 2016 peningkatan kinerja semakin hari semakin dirasakan tidak hanya bagi internal BAZNAS saja tapi juga bagi pihak Pemerintah dan masyarakat hal ini ditunjukkan dengan peningkatan pengumpulan dan pendistribusian zakat yang meningkat dari tahun ke tahun.

Dalam perkembangan selanjutnya koordinasi dan sinergi program terus dilakukan tidak saja dalam internal pemerintah akan tetapi juga sesama lembaga pengelola zakat yang lain. BAZNAS sebagai pengemban amanat Undang-undang No. 23 Tahun 2011 tentang pengelolaan zakat. BAZNAS merupakan sentralisasi pengelolaan zakat bagi lembaga-lembaga zakat yang ada di kota Pekanbaru berupaya menjalin kerjasama dengan organisasi pengelola zakat (OPZ) lainnya misalnya:

1. Sinergi berbagi wilayah pembinaan dengan LAZ Chevron;
2. Sinergi program Pekanbaru peduli dengan lembaga filantropi, dan Radio RRI Pekanbaru serta Sinergi kegiatan Sunat Masal dengan Kemenag Kota Pekanbaru;
3. Sinergi Penyaluran dengan UPZ (Unit Pengumpul Zakat) BAZNAS Kota Pekanbaru;
4. Optimalisasi fungsi dan peran UPZ baik di tingkat SKPD, Kecamatan, Masjid maupun Musholla.

Baznas Kota Pekanbaru terus melakukan berbagai upaya agar lembaga BAZNAS mampu menjadi lembaga zakat yang terdepan dan menjadi sentral pengelolaan zakat Nasional. Perubahan kepengurusan, penggunaan sistem IT menjadi prioritas untuk mengangkat BAZNAS agar menjadi lembaga yang independen dan dipercaya. Ada 5 (lima) agenda penting BAZNAS antara lain sebagai berikut:

1. Sosialisasi dan edukasi zakat;
2. Peningkatan SDM dan IT;
3. Peningkatan program pemberdayaan zakat;
4. Penguatan regulasi zakat;
5. Sinergi antar pengelola.

BAZNAS KOTA PEKANBARU
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2022
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

4. PENGUNGKAPAN LAINNYA - Lanjutan

a. Informasi Umum - lanjutan

Adapun visi dan misi Badan Amil Zakat yang tercantum dalam AD/ART BAZ melalui SK BAZ Nomor 9 tahun 2011 yaitu:

Visi : Mewujudkan Badan Amil Zakat yang profesional dan terdepan di Provonso Riau tahun 2020

Misi :

1. Memperdayakan zakat infak dan shadaqah umat;
2. Mengelola zakat secara transparan dan terpercaya bagi muzakki, mustahik, dan Pemerintah;
3. Membuat dan melaksanakan program yang unggul dalam pengelolaan zakat;
4. Melahirkan mustahik yang berjiwa enterpreneurship;
5. Mewujudkan masyarakat sadar zakat.

Pimpinan Badan Amil Zakat Nasional Kota Pekanbaru berjumlah 5 (lima) orang yang ditetapkan berdasarkan Keputusan Walikota Pekanbaru Nomor 119 tahun 2022 tanggal 24 Januari 2022 tentang Pengangkatan Pimpinan Badan Amil Zakat Nasional Kota Pekanbaru masa bakti 2022-2027, yaitu sebagai berikut:

1. Ketua : H. Endar Muda, SH., MH
2. Wakil Ketua I : H. Edi Azhar, S.Ag., M.Pd
3. Wakil Ketua II : H. Fikri Mahmud, Lc., MA
4. Wakil Ketua III : Drs. H. Azwir Alimuddin, MM., M.Si
5. Wakil Ketua IV : Drs. H. Khambarialdy, M.Pd

Bidang/tugas Pimpinan Baznas Kota Pekanbaru:

1. Ketua : Mengkoordinir seluruh kegiatan
2. Wakil Ketua I : Bidang Pengumpulan
3. Wakil Ketua II : Bidang Pendistribusian dan Pendayagunaan
4. Wakil Ketua III : Bagian Perencanaan, Keuangan dan Pelaporan
5. Wakil Ketua IV : Bagian Administrasi, Sumber Daya Manusia dan Umum

Adapun pelaksana berjumlah 10 (sepuluh) orang, yaitu sebagai berikut:

1. Kepala Pelaksana : Ahmad Fauzi., SE, Sy
Bagian Pengumpulan : Syahrudin, S.Kom.I
H. Fachruddin, SE., MM
Bagian Pendistribusian dan Pendayagunaan : Yusri Andika, SE
Aldy Febriansyah, SE
Muhammad Azmi, S.Kom.I
Bagian Keuangan, IT, dan Pelaporan : Riri Vusfita Sari, S.PD.I
Zulfihar
2. Sekretaris : Nurhapitni, SE, Sy
Bagian SDM dan Umum : Yelfi Utari, S.Ak

Muzzaki, Munfiq, dan Mustahiq

Muzzaki adalah individu muslim yang secara syariah wajib membayar (menunaikan) Zakat dan Munfiq (yang berinfak) adalah PNS/Pegawai/TNI/POLRI yang beragama Islam, instansi Pemerintah, swasta, BUMD, BUMN di tingkat/wilayah kota Pekanbaru dan masyarakat. Mustahiq (Penerima zakat infak) adalah orang atau entitas yang berhak menerima zakat, mustahiq terdiri dari:

1. Fakir Miskin;
2. Riqab;
3. Orang yang terlilit hutang (ghorim);
4. Muallaf;
5. Fisabilillah;
6. Orang dalam perjalanan (Ibnu Sabil); dan
7. Amil

Landasan Hukum

Yang dijadikan landasan penyusunan dokumen Laporan Badan Amil Zakat Nasional Kota Pekanbaru ini adalah:

1. Pancasila sebagai landasan ideologis;
2. Undang-undang Dasar 1945 sebagai landasan konstitusional;
3. Undang-undang RI Nomor 23 tahun 2011 tentang Pengelolaan Zakat;
4. Peraturan Pemerintah RI Nomor 14 tahun 2014 tentang Pelaksanaan Undang-undang nomor 23 tahun 2011 tentang Pengelolaan Zakat;
5. Peraturan Menteri Agama RI Nomor 02 tahun 2014 tentang Syarat dan Tatacara Penghitungan Zakat Mal dan Zakat Fitrah serta pendayagunaan Zakat untuk usaha produktif;

BAZNAS KOTA PEKANBARU
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2022
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

4. PENGUNGKAPAN LAINNYA - Lanjutan

a. Informasi Umum - lanjutan

Landasan Hukum - lanjutan

6. Peraturan Mahkamah Agung RI Nomor 02 tahun 2008 tentang Kompilasi Hukum Ekonomi Islam.
7. Peraturan Badan Amil Zakat Nasional No 03 tahun 2014 tentang Organisasi dan Tata Kerja Baznas, Provinsi dan Badan Amil Zakat Nasional Kabupaten/Kota
8. Peraturan Badan Amil Zakat Nasional Nomor 01 tahun 2016 tentang Pedoman Penyusunan Rencana Kerja dan Anggaran Tahunan Baznas, Baznas Provinsi dan Baznas Kabupaten/Kota;
9. Surat Edaran Walikota Nomor 1 tahun 2013 Tentang Pemotongan Zakat Penghasilan (Profesi, Infak, dan Sadaqoh) PNS dan BUMD di lingkungan Pemerintah Kota Pekanbaru;
10. Surat Keputusan Walikota Pekanbaru Nomor 13 tahun 2016 Tentang Pengangkatan Pengurusan Badan Amil Zakat Nasional Kota Pekanbaru Periode 2016-2021.
11. Surat Keputusan Walikota Pekanbaru Nomor 119 tahun 2022 tanggal 24 Januari 2022 tentang Pengangkatan Pimpinan Badan Amil Zakat Nasional Kota Pekanbaru masa bakti 2022-2027

Program kerja

BIDANG PENGUMPULAN

1. Membuat brosur, dan baleho zakat, iklan RTV (Riau Televisi), Talk Show, Reklame, dan lain-lain;
2. Mengadakan sosialisasi pembentukan UPZ pada Dinas/Instansi, Kecamatan dan pembinaan-pembinaan terdapat UPZ yang sudah terbentuk;
3. Membangun jejaring Baznas sampai ke tingkat Kecamatan;
4. Membangun sinergi program dengan UPZ terbentuk dan membina hubungan baik dengan Muzakki;
5. Mengirimkan ucapan terimakasih baik dalam bentuk surat maupun benner ucapan terima kasih kepada UPZ yang aktif menyetorkan dana zakatnya;
6. Bekerjasama dengan asosiasi pengusaha, kontraktor, advokad, dokter, dll dalam rangka pendekatan dan pengenalan Baznas Kota Pekanbaru.

BIDANG PENDISTRIBUSIAN

1. Menetapkan standarisasi mustahiq berdasarkan kelayakan penghasilan, harta, dan keadaan rumah;
2. Melakukan pendistribusian yang bersifat priodesasi yaitu satu kali dalam satu bulan;
3. Melaksanakan pendistribusian dalam bentuk insendental bagi mustahiq yang sakit atau terkena musibah;
4. Menetapkan program unggulan Baznas antara lain: Pekanbaru Cerdas, Pekanbaru Makmur, Pekanbaru Sehat, Pekanbaru Takwa, Pekanbaru Peduli;
5. Melakukan pendataan Mustahiq berdasarkan wilayah Kecamatan;
6. Sinergi program dengan UPZ;
7. Menetapkan skala prioritas dan jumlah besaran yang didistribusikan melalui Rapat Pleno.

BIDANG PEMBERDAYAAN

1. Melaksanakan pendayagunaan melalui pengembangan kelompok usaha binaan antara lain: kelompok usaha ternak kambing etawa di Ket. Okura Muara Fajar Kec Rumbai Pesisir, kelompok usaha bebek petelur, ikan lele dumbo peyat di Ket. Tangkerang Tengah Kec. Marpoyan Damai;
2. Melakukan pembinaan terhadap mustahik yang mempunyai usaha;
3. Memilih mustahik program Pekanbaru Makmur untuk dibina dalam program pemberdayaan Baznas;
4. Menyusun, Menyiapkan bahan, Format, Blangko penilaian dan pengukuran pelaksanaan Program Pemberdayaan;
5. Menyusun Jadwal dan Melaksanakan Program Pemberdayaan;
6. Membangun Jaringan Kemitraan dalam Rangka Optimalisasi program pemberdayaan baik tingkat kelurahan, kecamatan maupun kota Pekanbaru;
7. Membuat Laporan dan Dokumentasi pelaksanaan Program;
8. Mensinergikan Program dengan Kegiatan pada Bidang Pengumpulan terkait data dan informasi minimal satu kali dalam sebulan;
9. Mempublikasi Hasil Usaha Binaan baik dalam bentuk kerajinan tangan, perternakan maupun Jasa melalui Media Sosial dan Cetak.

BIDANG KESEKRETARIATAN (ADM)

1. Meningkatkan sarana dan prasarana kesekretariatan;
2. Meningkatkan sumber daya insani melalui pembinaan pegawai kesekretariatan satu bulan sekali;
3. Meningkatkan pelayanan kepada Muzakki dan Mustahiq dengan motto 3S (Salam, Senyum, Sapa);
4. Membuat dan memproses surat keluar;
5. Membuat surat tugas dan surat perjalanan dinas pengurus;
6. Bertanggung jawab terhadap dokumen-dokumen penting Basnaz;
7. Membuat laporan setor zakat tunai dan data Muzakki setiap bulannya.

BAZNAS KOTA PEKANBARU
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2022
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

4. PENGUNGKAPAN LAINNYA - Lanjutan

a. Informasi Umum - lanjutan

BIDANG PELAYANAN MUSTAHIK

1. Merekap data Mustahik yang memasukkan permohonan melalui Baznas per Kecamatan setiap bulannya;
2. Melakukan survey kepada Mustahik untuk jenis bantuan yang bersifat insidental.

BIDANG KEUANGAN

1. Mencatat semua laporan zakat masuk baik melalui Baznas ataupun melalui Bank;
2. Membuat BAP Penyaluran Dana Zakat untuk UPZ;
3. Mengecek dan mensinkronkan data yang ada di Keuangan dengan yang di Sistem (SIMBA);
4. Membuat laporan mingguan, bulanan, dan tahunan.

b. Penyelesaian Laporan Keuangan

Pengurus Baznas Kota Pekanbaru bertanggung jawab atas penyajian dan pengungkapan laporan keuangan untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2022 yang diselesaikan dan disetujui untuk diterbitkan oleh Manajemen tanggal 14 Juli 2023.

LAMPIRAN

BAZNAS KOTA PEKANBARU
DAFTAR ASET TETAP
PER 31 DESEMBER 2022

NO	KETERANGAN		% PENY	TAHUN PEROLEHAN	HARGA PEROLEHAN 31-12-2021	PENAMBAHAN PENGURANGAN TAHUN 2022	HARGA PEROLEHAN 31-12-2022	AKUMULASI PENYUSUTAN 31-12-2021	PENYUSUTAN PER 31-12-2022	AKUMULASI PENYUSUTAN 31-12-2022	NILAI BUKU 31-12-2022
I	KENDARAAN				(Rp,)	(Rp,)	(Rp,)	(Rp,)	(Rp,)	(Rp,)	(Rp,)
1	- Sepeda Motor Supra X		20%	Jan-13	16.932.000	-	16.932.000	16.932.000	-	16.932.000	-
2	- Mobil Toyota RUSH Th. 2012		10%	Jan-14	-	-	-	-	-	-	-
3	- Sepeda Motor Merk Scoopy		20%	Apr-14	15.549.000	-	15.549.000	15.549.000	-	15.549.000	-
4	- Mobil Ambulance		10%	Sep-14	-	-	-	-	-	-	-
5	- Mobil Calya		10%	Jan-19	128.000.000	-	128.000.000	38.400.000	12.800.000	51.200.000	76.800.000
	Jumlah				160.481.000	-	160.481.000	70.881.000	12.800.000	83.681.000	76.800.000
II	PERALATAN										
1	- Meja 1/2 biro	10	10%	Jun-05	6.000.000	-	6.000.000	6.000.000	-	6.000.000	-
2	- Meja biro	10	10%	Jun-05	6.000.000	-	6.000.000	6.000.000	-	6.000.000	-
3	- Kursi lipat bigstar hitam	10	10%	Jun-05	600.000	-	600.000	600.000	-	600.000	-
4	- kursi busa kayu	10	10%	Jun-05	300.000	-	300.000	300.000	-	300.000	-
5	- Lemari Besar	10	10%	Jun-05	1.500.000	-	1.500.000	1.500.000	-	1.500.000	-
6	- Lemari Kecil	10	10%	Jun-05	800.000	-	800.000	800.000	-	800.000	-
7	- Gorden	10	10%	Jun-05	2.000.000	-	2.000.000	2.000.000	-	2.000.000	-
8	- Monitor	5	20%	Jul-05	1.200.000	-	1.200.000	1.200.000	-	1.200.000	-
9	- CPU	5	20%	Jul-05	1.850.000	-	1.850.000	1.850.000	-	1.850.000	-
10	- Lemari Arsip	5	20%	Jul-05	1.100.000	-	1.100.000	1.100.000	-	1.100.000	-
11	- CPU	5	20%	Jul-05	2.000.000	-	2.000.000	2.000.000	-	2.000.000	-
12	- Gorden dan perangkatnya	5	20%	Jul-05	1.040.000	-	1.040.000	1.040.000	-	1.040.000	-
13	- Infocus	5	20%	Jul-05	4.000.000	-	4.000.000	4.000.000	-	4.000.000	-
14	- Hekter Besar & Prangkatnya	5	20%	Jul-05	1.330.000	-	1.330.000	1.330.000	-	1.330.000	-
15	- Printer	3	33,33%	Jul-05	1.050.000	-	1.050.000	1.050.000	-	1.050.000	-
16	- Brangkas Besar UCHIDA	10	10%	Nov-2013	8.500.000	-	8.500.000	6.941.667	850.000	7.791.667	708.333
17	- Brangkas AIKO	10	10%	Nov-2013	1.600.000	-	1.600.000	1.306.667	160.000	1.466.667	133.333
18	- Kursi Rapat	5	20%	Nov-2013	3.000.000	-	3.000.000	3.000.000	-	3.000.000	-
19	- Kursi Bos	5	20%	Nov-2013	450.000	-	450.000	450.000	-	450.000	-
20	- Gorden Kantor	10	10%	Jun-14	837.500	-	837.500	670.000	83.750	753.750	83.750
21	- Kursi Tamu	10	10%	Jun-14	3.500.000	-	3.500.000	2.800.000	350.000	3.150.000	350.000
22	- Komputer Merk BENQ	5	20%	Oct-14	4.500.000	-	4.500.000	4.500.000	-	4.500.000	-
23	- AC Merk Panasonic Cs-Pc12PKP	5	20%	Dec-14	5.280.000	-	5.280.000	5.280.000	-	5.280.000	-
24	- Kursi Manager	10	10%	Dec-14	1.000.000	-	1.000.000	800.000	100.000	900.000	100.000
25	- Meja Ketua	5	20%	Dec-14	5.500.000	-	5.500.000	5.500.000	-	5.500.000	-
26	- Terali	10	10%	Jan-15	14.295.000	-	14.295.000	9.887.375	1.429.500	11.316.875	2.978.125
27	- HVL	3	33,33%	Feb-15	961.000	-	961.000	961.000	-	961.000	-
28	- Rehab Sekre, Counter, Rapat dan Partisi	5	20%	Feb-15	13.055.000	-	13.055.000	13.055.000	-	13.055.000	-
29	- Nobel (Karpet Ruang Rapat)	3	33,33%	Mar-15	1.950.000	-	1.950.000	1.950.000	-	1.950.000	-
30	- Gorden Kantor	3	33,33%	Mar-15	3.531.750	-	3.531.750	3.531.750	-	3.531.750	-
31	- Printer Merk EPSON L210	3	33,33%	Mar-15	2.750.000	-	2.750.000	2.750.000	-	2.750.000	-
32	- Tikar Rotan	3	33,33%	Mar-15	1.540.000	-	1.540.000	1.540.000	-	1.540.000	-
33	- Kaligrafi	3	33,33%	Apr-15	1.200.000	-	1.200.000	1.200.000	-	1.200.000	-
34	- Meja Rapat	5	50%	Apr-15	10.000.000	-	10.000.000	10.000.000	-	10.000.000	-
35	- Printer Merk Canon 2770	3	33,33%	Apr-15	700.000	-	700.000	700.000	-	700.000	-
36	- Televisi Merk Toshiba	5	20%	Apr-15	2.750.000	-	2.750.000	2.750.000	-	2.750.000	-
37	- Notebook Lenovo G40-7013-4010	3	33,33%	May-15	4.799.000	-	4.799.000	4.799.000	-	4.799.000	-
38	- Absen elektrik (Finger Solution P1000)	3	33,33%	May-15	2.050.000	-	2.050.000	2.050.000	-	2.050.000	-
39	- Mesin Hitung Uang	3	33,33%	Sep-15	2.700.000	-	2.700.000	2.700.000	-	2.700.000	-
40	- Kamera Nikon	3	33,33%	Sep-15	5.080.000	-	5.080.000	5.080.000	-	5.080.000	-
41	- Ac Merk Sharp	5	20%	Sep-16	4.290.000	-	4.290.000	3.217.500	858.000	4.075.500	214.500
42	- Printer Card Fargo DTC 1250	3	33,33%	Sep-16	13.700.000	-	13.700.000	13.700.000	-	13.700.000	-
43	- Neon Box dan Plang Nama	5	20%	Feb-17	3.550.000	-	3.550.000	3.490.833	59.167	3.550.000	-
44	- Kursi Tunggu Pelayanan	5	20%	Feb-17	3.798.000	-	3.798.000	3.734.700	63.300	3.798.000	-
45	- Karpet utk Ruang Keuangan	3	33,33%	Feb-17	160.000	-	160.000	160.000	-	160.000	-
46	- Beli kursi rapat	5	20%	Mar-17	3.400.000	-	3.400.000	3.286.667	113.333	3.400.000	-
47	- beli kalkulator \ acc Komputer	3	33,33%	Apr-17	181.500	-	181.500	181.500	-	181.500	-

BAZNAS KOTA PEKANBARU
DAFTAR ASET TETAP
PER 31 DESEMBER 2022

NO	KETERANGAN		% PENY	TAHUN PEROLEHAN	HARGA PEROLEHAN 31-12-2021	PENAMBAHAN PENGURANGAN TAHUN 2022	HARGA PEROLEHAN 31-12-2022	AKUMULASI PENYUSUTAN 31-12-2021	PENYUSUTAN PER 31-12-2022	AKUMULASI PENYUSUTAN 31-12-2022	NILAI BUKU 31-12-2022
48	- Printer Epson L 360	3	33,33%	May-17	2.099.000	-	2.099.000	2.099.000	-	2.099.000	-
49	- Kotak Infak 10 kotak	3	33,33%	May-17	1.500.000	-	1.500.000	1.500.000	-	1.500.000	-
50	- keyboard bg dika	3	33,33%	Aug-17	270.000	-	270.000	270.000	-	270.000	-
51	- Soundsitem	5	20%	Oct-17	1.900.000	-	1.900.000	1.615.000	285.000	1.900.000	-
52	- Printer Canon G-2000	3	33,33%	Dec-17	-	-	-	-	-	-	-
53	- Notebook Axio	3	33,33%	Apr-17	-	-	-	-	-	-	-
54	- Dipenser	3	33,33%	Jan-18	912.998	-	912.998	912.998	-	912.998	-
55	- Pembelian 1 Unit Komputer Lenovo	5	20%	May-18	7.600.000	-	7.600.000	5.573.333	1.520.000	7.093.333	506.667
56	- AIO HP C 3150 2 UNIT	5	20%	May-18	9.400.000	-	9.400.000	6.893.333	1.880.000	8.773.333	626.667
57	- Karpet R. Ketua dan R. Kepala Pelaksa	3	33,33%	Jul-18	2.625.000	-	2.625.000	2.625.000	-	2.625.000	-
58	- Printer Canon G 2000 R. Ketua	3	33,33%	Jul-18	1.850.000	-	1.850.000	1.850.000	-	1.850.000	-
59	- Lampu led strip	3	33,33%	Jul-18	295.000	-	295.000	295.000	-	295.000	-
60	- Vacuum cleaner	3	33,33%	Jul-18	1.000.000	-	1.000.000	1.000.000	-	1.000.000	-
61	- Komputer Asus 1 Tera	5	20%	Jul-19	6.700.000	-	6.700.000	3.350.000	1.340.000	4.690.000	2.010.000
62	- Komputer Asus 500 G B	5	20%	Jul-19	6.300.000	-	6.300.000	3.150.000	1.260.000	4.410.000	1.890.000
63	- Meja Printer Fauzi	3	33,33%	Jul-19	300.000	-	300.000	250.000	50.000	300.000	-
64	- Meja Printer Keuangan	3	33,33%	Jul-19	300.000	-	300.000	250.000	50.000	300.000	-
65	- Meja Printer Ruang Kepala Pelaksana	3	33,33%	Dec-19	300.000	-	300.000	208.333	91.667	300.000	-
66	- Komputer Asus 1 Tera	5	20%	Nov-19	-	-	-	-	-	-	-
67	- Komputer Asus 500 G B	5	20%	Nov-19	-	-	-	-	-	-	-
68	- Printer Epson L 3110	3	33,33%	Nov-19	-	-	-	-	-	-	-
69	- Printer Epson L5190	3	33,33%	Nov-19	-	-	-	-	-	-	-
70	- HP OPPO A50	3	33,33%	Nov-19	-	-	-	-	-	-	-
71	- Hardisk 1 Tera	3	33,33%	Nov-19	-	-	-	-	-	-	-
72	- Karpet Ruang Sekretariat dan Ruang keuangan	3	33,33%	Aug-20	3.920.000	-	3.920.000	1.851.111	1.306.667	3.157.778	762.222
73	- 1 Unit AC Sharp Ruang Sekretariat	5	20%	Aug-20	3.100.000	-	3.100.000	878.333	620.000	1.498.333	1.601.667
74	- Wallpaper R. Keuangan dan R. Sekretariat	3	33,33%	Aug-20	625.000	-	625.000	295.139	208.333	503.472	121.528
75	- Gorden Ruang Keuangan dan Sekretariat	5	20%	Aug-20	5.800.000	-	5.800.000	1.643.333	1.160.000	2.803.333	2.996.667
76	- Rehab ruangan Keuangan	5	20%	Aug-20	6.798.000	-	6.798.000	1.926.100	1.359.600	3.285.700	3.512.300
77	- 1 Unit Lemari Arsip	10	10%	Aug-20	1.450.000	-	1.450.000	205.417	145.000	350.417	1.099.583
78	- 1 Unit Rak Sepatu Ruang sekretariat	1	100%	Aug-20	290.400	-	290.400	290.400	-	290.400	-
79	- Meja 2 Biro	10	10%	Sep-20	-	-	-	-	-	-	-
80	- Tripod Untuk Handphone	3	33,33%	Sep-20	345.000	-	345.000	153.333	115.000	268.333	76.667
81	- Wallpaper R. Kepala Pelaksana	3	33,33%	Sep-20	380.000	-	380.000	168.889	126.667	295.556	84.444
82	- 10 Unit Kotak Infak Akrilik	3	33,33%	Sep-20	1.500.000	-	1.500.000	666.667	500.000	1.166.667	333.333
83	- Tikar Kegiatan Family Gathering	3	33,33%	Sep-20	165.000	-	165.000	73.333	55.000	128.333	36.667
84	- Wallpaper R. Ketua	3	33,33%	Sep-20	570.000	-	570.000	253.333	190.000	443.333	126.667
85	- Lemari Piring	5	20%	Nov-20	1.600.000	-	1.600.000	373.333	320.000	693.333	906.667
86	- Pembelian Lemari Arsip Ruangan Keuangan	5	20%	Dec-20	2.319.000	-	2.319.000	502.450	463.800	966.250	1.352.750
87	- Pembelian Lampu Led Strip 16 M	3	33,33%	Nov-21	369.000	-	369.000	10.250	123.000	133.250	235.750
88	- Kotak Infak	10	33,33%	Mar-22	-	1.700.000	1.700.000	-	425.000	425.000	1.275.000
89	- Kotak Infak	15	33,33%	Apr-22	-	2.700.000	2.700.000	-	600.000	600.000	2.100.000
90	- Kotak Infak	100	33,33%	May-22	-	7.800.000	7.800.000	-	1.516.667	1.516.667	6.283.333
91	- Kotak Infak	20	33,33%	Jun-22	-	1.300.000	1.300.000	-	216.667	216.667	1.083.333
92	- Handphone	1	33,33%	Jul-22	-	2.610.000	2.610.000	-	362.500	362.500	2.247.500
93	- Kotak Infak	22	33,33%	Aug-22	-	1.430.000	1.430.000	-	158.889	158.889	1.271.111
94	- Mesin Hitung Uang	1	33,33%	Sep-22	-	1.500.000	1.500.000	-	125.000	125.000	1.375.000
95	- Kotak Infak	12	33,33%	Sep-22	-	900.000	900.000	-	75.000	75.000	825.000
96	- Kotak Infak	25	33,33%	Oct-22	-	2.250.000	2.250.000	-	125.000	125.000	2.125.000
97	- Kotak Infak	25	33,33%	Nov-22	-	2.250.000	2.250.000	-	62.500	62.500	2.187.500
Jumlah					233.962.148	24.440.000	258.402.148	193.877.079	20.904.006	214.781.084	43.621.064
TOTAL					394.443.148	24.440.000	418.883.148	264.758.079	33.704.006	298.462.084	120.421.064

LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN



LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN

LAI No. 00014/2.1401/AU.4/11/1871-2/1/VII/2023

Pengurus dan Pengawas

Badan Amil Zakat Nasional Kota Pekanbaru

Opini

Kami telah mengaudit laporan keuangan Badan Amil Zakat Nasional Kota Pekanbaru, yang terdiri dari laporan posisi keuangan tanggal 31 Desember 2022, serta laporan perubahan dana, dan laporan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan, termasuk ikhtisar kebijakan akuntansi signifikan.

Menurut opini kami, laporan keuangan terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan Baznas tanggal 31 Desember 2022, serta kinerja keuangan dan arus kasnya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan (PSAK) No 109.

Basis Opini

Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan pada laporan kami. Kami independen terhadap Perusahaan berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam audit kami atas laporan keuangan di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini audit kami.

Tanggung Jawab Manajemen dan Pihak yang Bertanggung Jawab atas Tata Kelola terhadap Laporan Keuangan

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan tersebut sesuai dengan Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan (PSAK) No 109, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Dalam penyusunan laporan keuangan, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan Perusahaan dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi Perusahaan atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.



Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan Perusahaan.

Tanggung Jawab Auditor Terhadap Audit atas Laporan Keuangan

Tujuan kami adalah untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun secara agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan memengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan tersebut.

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga:

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian pengendalian internal.
- Memperoleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektifitasan pengendalian internal Perusahaan.
- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.
- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Perusahaan untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, harus menentukan apakah perlu untuk memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan Perusahaan tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.



KANTOR AKUNTAN PUBLIK

ELJUFRI

(REGISTERED PUBLIC ACCOUNTANT)

- Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.

Kami mengomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit, serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

Kantor Akuntan Publik
"ELJUFRI"



ELJUFRI, CPA

NRAP AP.1871

KMK No. 1049/KM.1/2022

14 Juli 2023

