

BAZNAS KOTA PEKANBARU

Laporan Keuangan Beserta Laporan Auditor Independen
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2024
Dengan Angka Perbandingan Untuk Tahun 2023

BAZNAS KOTA PEKANBARU

Jalan Jend. Sudirman No. 482, Komplek Masjid Arrahman
Jadirejo, Kec. Sukajadi
Kota Pekanbaru, Riau 28121

DAFTAR ISI

Halaman

SURAT PERNYATAAN PENGURUS

LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN

LAPORAN KEUANGAN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN 2023

LAPORAN POSISI KEUANGAN	1
LAPORAN PERUBAHAN DANA	2-6
LAPORAN ARUS KAS	7

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN 8 - 21

LAMPIRAN

DAFTAR ASET TETAP

SURAT PERNYATAAN PENGURUS



BAZNAS

Badan Amil Zakat Nasional
KOTA PEKANBARU

**SURAT PERNYATAAN PENGURUS
TENTANG
TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024
BAZNAS KOTA PEKANBARU**

Kami yang bertanda tangan dibawah ini

1. Nama : Dr. H. Endar Muda, SH., MH
Alamat : Jalan Jendral Sudirman Komplek Masjid Arrahman No. 482 Jadirejo,
Kec. Sukajadi, Kota Pekanbaru, Riau 28121.
Jabatan : Ketua BAZNAS Kota Pekanbaru

2. Nama : Drs. H. Azwir Alimuddin, MM., M.Si
Alamat : Jalan Jendral Sudirman Komplek Masjid Arrahman No. 482 Jadirejo,
Kec. Sukajadi, Kota Pekanbaru, Riau 28121.
Jabatan : Wakil Ketua III BAZNAS Kota Pekanbaru

Menyatakan bahwa:

1. Bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan Badan Amil;
2. Laporan keuangan Perusahaan telah disusun dan disajikan sesuai dengan Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan (PSAK) 109 tentang akuntansi zakat dan infak/sedekah;
 - a. Semua informasi dalam laporan keuangan Badan Amil telah dimuat secara lengkap dan benar,
 - b. Laporan keuangan Badan Amil tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar, dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material,
 - c. Semua dokumen transaksi, catatan keuangan dan pembukuan serta dokumen pendukung telah lengkap disusun dan disimpan oleh BAZNAS Kota Pekanbaru sesuai ketentuan perundang-undangan yang berlaku.
3. Bertanggung jawab atas sistem pengendalian internal Badan Amil.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Pekanbaru, 31 Oktober 2025
BAZNAS Kota Pekanbaru

Dr. H. Endar Muda., SH., MH
Ketua



Drs. H. Azwir Alimuddin, MM., M.Si
Wakil Ketua III

Kantor :

Jl. Jenderal Sudirman No. 482 Telp. (0761) 43380 Komplek Masjid Ar - Rahman Kota Pekanbaru
Website : www.kotapekanbaru.baznas.go.id E-mail : baz.pekanbaru@gmail.com / baznaskota.pekanbaru@baznas.go.id

LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN

Manshur ärifin Suharyono & Rekan

LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN

LAI No. 00059/2.1398/AU.4/11/1871-4/1/X/2025

Pengurus dan Pengawas

Badan Amil Zakat Nasional Kota Pekanbaru

Opini

Kami telah mengaudit laporan keuangan Badan Amil Zakat Nasional Kota Pekanbaru yang terdiri dari laporan posisi keuangan tanggal 31 Desember 2024, serta laporan perubahan dana, laporan arus kas, untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan, termasuk ikhtisar kebijakan akuntansi signifikan.

Menurut opini kami, laporan keuangan terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan BAZNAS tanggal 31 Desember 2024, serta kinerja keuangan dan arus kasnya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan (PSAK) No 109.

Basis Opini

Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan pada laporan kami. Kami independen terhadap BAZNAS berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam audit kami atas laporan keuangan di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini audit kami.

Tanggung Jawab Pengurus dan Pihak yang Bertanggung Jawab atas Tata Kelola terhadap Laporan Keuangan

Pengurus bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan tersebut sesuai dengan Interpretasi Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan (PSAK) No 109, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh pengurus untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Dalam penyusunan laporan keuangan, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan BAZNAS dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi Badan

Head Office:

Jl. Bungur Besar Raya no. 36, Jakarta Pusat 10610

Phone: +62 (21) 425-5927; +62 (21) 425-5673

.....
www.kap-masr.com

License no. 1000/KM.1/2022

Amil Zakat Nasional Kota Pekanbaru atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan Badan Amil Zakat Nasional Kota Pekanbaru.

Tanggung Jawab Auditor Terhadap Audit atas Laporan Keuangan

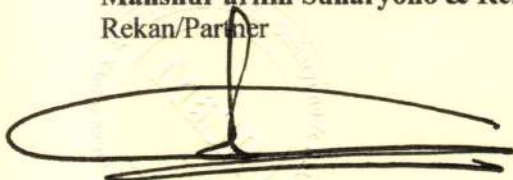
Tujuan kami adalah untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun secara agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan memengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan tersebut.

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga:

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian pengendalian internal.
- Memperoleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektifitasan pengendalian internal BAZNAS.
- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh pengurus.
- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh pengurus dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan BAZNAS untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, harus menentukan apakah perlu untuk memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan BAZNAS tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.
- Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.

Kami mengomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit, serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

Kantor Akuntan Publik
Manshur ärifin Suharyono & Rekan
Rekan/Partner



ELJUFRI, SE., Ak., CA., CPA., CFL., Asean CPA

Nomor Register AP. 1871

Jakarta, 31 Oktober 2025



LAPORAN KEUANGAN

BAZNAS KOTA PEKANBARU
LAPORAN POSISI KEUANGAN
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2024
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

	Catatan	2024	2023
ASET			
Aset Lancar			
Kas dan Bank	2. d. ; 3. a.	3.836.839.042	3.510.346.908
Perlengkapan	3. b.	-	527.500
Jumlah Aset Lancar		3.836.839.042	3.510.874.408
Aset Tidak Lancar			
Aset Tetap	2. h. ; 3. c.		
setelah dikurangi akumulasi penyusutan sebesar Rp.76.800.000 dan Rp.225.436.560 masing-masing pada 31 Desember 2024 dan 2023		108.966.638	124.390.577
Jumlah Aset Tidak Lancar		108.966.638	124.390.577
JUMLAH ASET		3.945.805.680	3.635.264.985
LIABILITAS DAN SALDO DANA			
Liabilitas			
Liabilitas Jangka Pendek			
Utang Penyaluran	2. i. ; 3. d.	145.900.000	145.900.000
Jumlah Liabilitas Jangka Pendek		145.900.000	145.900.000
Saldo Dana			
	2. j.		
Saldo Dana Zakat		2.659.650.880	2.474.279.899
Saldo Dana Infak/Sedekah		629.366.548	441.156.505
Saldo Dana Amil		492.790.646	565.811.838
Saldo Dana Non Syariah		8.333.935	8.116.743
Saldo Dana APBD Kab Kota		9.763.669	-
Jumlah Kekayaan Bersih		3.799.905.680	3.489.364.985
JUMLAH KEWAJIBAN DAN EKUITAS		3.945.805.680	3.635.264.985

Pekanbaru, 31 Oktober 2025
BAZNAS Kota Pekanbaru



Dr. H. Endar Muda, SH., MH
Ketua



Drs. H. Azwir Alimuddin, MM., M.Si
Wakil Ketua III



Zulfihar, SE
Staff Keuangan

Lihat Catatan atas Laporan Keuangan yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan

BAZNAS KOTA PEKANBARU
LAPORAN PERUBAHAN DANA
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2024
(Jumlah dinyatakan dalam Rupiah)

	<u>Catatan</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
DANA ZAKAT			
Penerimaan Dana Zakat	3.e		
Penerimaan Zakat Individu		1.292.849.537	1.432.300.715
Penerimaan Zakat Entitas		27.958.000	100.680.000
Penerimaan Zakat Individu Via UPZ		12.510.283.143	13.031.848.094
Hasil Penempatan Dana Zakat		10.816.650	11.593.725
Penerimaan Zakat Fitrah		330.451	1.546.636.900
Jumlah Penerimaan		13.842.237.781	16.123.059.434
Penyaluran Dana	3.f		
Penyaluran Dana Fakir		-	1.735.513.651
Penyaluran Dana Miskin		11.207.984.308	11.317.359.151
Penyaluran Dana Gharimin		537.209.769	418.643.017
Penyaluran Dana Muallaf		17.920.000	26.197.900
Penyaluran Dana Fisabilillah		152.070.000	71.163.000
Dana Amil Ibnu sabil		11.403.000	2.700.000
Bagian Amil dari dana zakat		1.730.279.723	2.015.382.429
Jumlah Penyaluran		13.656.866.800	15.586.959.148
Surplus (Defisit)		185.370.982	536.100.285
Saldo Awal		2.474.279.899	1.938.179.613
ASET BERSIH AKHIR PERIODE		2.659.650.880	2.474.279.899

Pekanbaru, 31 Oktober 2025
BAZNAS Kota Pekanbaru


Dr. H. Endar Muda, SH., MH
Ketua


Drs. H. Azwir Alimuddin, MM., M.Si
Wakil Ketua III

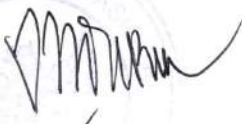

Zulfiyar, SE
Staff Keuangan

Lihat Catatan Atas Laporan Keuangan yang merupakan
Bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan

BAZNAS KOTA PEKANBARU
LAPORAN PERUBAHAN DANA
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2024
(Jumlah dinyatakan dalam Rupiah)

	<u>Catatan</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
DANA INFAK			
Penerimaan Dana Infak	3.g		
Penerimaan Infak/Sedekah Tidak Terikat		90.603.803	63.694.262
Penerimaan Infak Donasi Palestina		260.708.692	634.695.764
Penerimaan Infak/Sedekah Tidak Terikat UPZ		454.632.894	504.090.703
Penerimaan Infak/Sedekah Entitas Tidak Terikat		-	-
Penerimaan Infak/Sedekah Terikat		810.000	55.479.674
Penerimaan Fidyah		17.460.000	6.760.000
Penerimaan DSKL Lainnya		729.125.000	1.350.000
Hasil Penempatan Bagi Hasil Dana Infak		141.090	130.433
Jumlah Penerimaan		1.553.481.479	1.266.200.836
Penyaluran Dana			
	3.h		
Bagian Amil dari dana Infak/shadaqah		125.764.992	146.669.868
Penyaluran Infak / Sedekah Terikat		-	62.237.674
Penyaluran Infak / Sedekah Tidak terikat		1.233.058.443	775.091.079
Penyaluran Fidyah		6.448.000	-
Peminjaman Qordul Hasan		-	70.000.000
Pengembalian Qordul Hasan		-	(70.000.000)
Jumlah Penyaluran		1.365.271.435	983.998.621
Surplus (Defisit)		188.210.044	282.202.215
Saldo Awal		441.156.505	158.954.290
ASET BERSIH AKHIR PERIODE		629.366.548	441.156.505

Pekanbaru, 31 Oktober 2025
BAZNAS Kota Pekanbaru


Dr. H. Endar Muda, SH., MH
Ketua


Drs. H. Azwir Alimuddin, MM., M.Si
Wakil Ketua III


Zulfhar, SE
Staff Keuangan

Lihat Catatan Atas Laporan Keuangan yang merupakan
Bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan

BAZNAS KOTA PEKANBARU
LAPORAN PERUBAHAN DANA
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2024
(Jumlah dinyatakan dalam Rupiah)

	Catatan	2024	2023
DANA AMIL			
Penerimaan Dana Amil	3.i		
Bagian Amil dari Dana Zakat		1.730.279.723	2.015.382.429
Bagian Amil dari Dana Infak/Sedekah		125.764.992	146.669.868
Penerimaan Lain - Dana Amil		14.138.900	24.754.631
Jumlah Penerimaan		1.870.183.615	2.186.806.928
Penyaluran Dana			
3.j			
Belanja Pegawai / Pengurus		1.193.959.070	959.756.830
Biaya Publikasi dan Dokumentasi		16.335.000	23.142.000
Biaya Perjalanan Dinas		336.244.051	183.425.288
Beban Umum dan Administrasi Lain		129.846.046	127.238.098
Beban Penyusutan		44.073.939	39.893.689
Biaya Jasa Pihak Ketiga		-	30.000.000
Penggunaan Dana APBD		-	-
Penyaluran Zakat Dana Amil UPZ		231.599.900	487.578.831
Penyaluran Infak Dana Amil UPZ		5.146.800	5.278.400
Qordul Hasan Amil		16.100.000	38.330.000
Pengembalian Dana Qordhul Hasan Amil		(30.100.000)	(24.330.000)
Jumlah Penyaluran		1.943.204.806	1.870.313.136
Surplus (Defisit)		(73.021.192)	316.493.792
Saldo Awal		565.811.838	249.318.046
ASET BERSIH AKHIR PERIODE		492.790.646	565.811.838

Pekanbaru, 31 Oktober 2025
BAZNAS Kota Pekanbaru


Dr. H. Endar Muda, SH., MH
Ketua


Drs. H. Azwir Alimuddin, MM., M.Si
Wakil Ketua III


Zulfihar, SE
Staff Keuangan

Lihat Catatan Atas Laporan Keuangan yang merupakan
Bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan

BAZNAS KOTA PEKANBARU
LAPORAN PERUBAHAN DANA
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2024
(Jumlah dinyatakan dalam Rupiah)

	<u>Catatan</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
DANA NON SYARIAH			
Penerimaan Dana NON Syariah	3.k		
Penerimaan Dana Non Syariah		217.192	819.727
Jumlah Penerimaan		217.192	819.727
Penyaluran Dana	3.l		
Penyaluran Dana Non Syariah		-	-
Jumlah Penyaluran		-	-
Surplus (Defisit)		217.192	819.727
Saldo Awal		8.116.743	7.297.016
ASET BERSIH AKHIR PERIODE		8.333.935	8.116.743

Pekanbaru, 31 Oktober 2025
BAZNAS Kota Pekanbaru



Dr. H. Endar Muda, SH., MH
Ketua



Drs. H. Azwir Alimuddin, MM., M.Si
Wakil Ketua III



Zulfiyar, SE
Staff Keuangan

Lihat Catatan Atas Laporan Keuangan yang merupakan
Bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan

BAZNAS KOTA PEKANBARU
LAPORAN PERUBAHAN DANA
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2024
(Jumlah dinyatakan dalam Rupiah)

	<u>Catatan</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
DANA APBD Kab kota			
Penerimaan Dana APBD Kab Kota	3.m		
Penerimaan dari Dana Hibah APBD		200.000.000	203.540.000
Jumlah Penerimaan		200.000.000	203.540.000
Penyaluran Dana	3.n		
Belanja Pegawai / Pengurus		107.000.000	129.500.000
Biaya Publikasi dan Dokumentasi		-	6.750.000
Biaya Perjalanan Dinas		22.250.000	34.884.900
Beban Umum dan Administrasi Lain		40.986.331	32.405.100
Biaya Jasa Pihak Ketiga		20.000.000	-
Jumlah Penyaluran		190.236.331	203.540.000
Surplus (Defisit)		9.763.669	-
Saldo Awal		-	-
ASET BERSIH AKHIR PERIODE		9.763.669	-

Pekanbaru, 31 Oktober 2025
BAZNAS Kota Pekanbaru



Dr. H. Endar Muda, SH., MH
Ketua



Drs. H. Azwir Alimuddin, MM., M.Si
Wakil Ketua III



Zulfiyar, SE
Staff Keuangan

Lihat Catatan Atas Laporan Keuangan yang merupakan
Bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan

BAZNAS KOTA PEKANBARU
LAPORAN ARUS KAS
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2024
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

	2024	2023
Arus Kas dari Aktivitas Operasi		
Penerimaan		
Penerimaan Dana Zakat	13.842.237.781	16.123.059.434
Penerimaan Dana Infak/Sedekah	1.553.481.479	1.266.200.836
Penerimaan Dana Amil	1.870.183.615	2.186.806.928
Penerimaan Dana Non Syariah	217.192	819.727
Penerimaan Dana APBD Kab Kota	200.000.000	203.540.000
Pengeluaran		
Penyaluran Dana Zakat	(13.656.866.800)	(15.586.959.148)
Penyaluran Dana Infak / Sedekah	(1.365.271.435)	(983.998.621)
Penyaluran Dana Amil	(1.898.603.367)	(1.830.946.947)
Penyaluran Dana Non Syariah	-	-
Penyaluran Dana APBD Kab Kota	(190.236.331)	(203.540.000)
Kas Bersih dari Aktivitas Operasi	355.142.134	1.174.982.209
Arus Kas dari (untuk) Aktivitas Investasi		
Pembelian/Pengurangan Aktiva Tetap	(28.650.000)	(43.863.200)
Kas Bersih dari Aktivitas Investasi	(28.650.000)	(43.863.200)
Arus Kas dari Aktivitas Pendanaan		
Arus Kas Masuk dari Aktivitas Pendanaan		
Pengembalian Piutang (Qordul Hasan)	-	70.000.000
Penerimaan Utang Penyalur	-	-
Jumlah Arus Kas dari Aktivitas Pendanaan	-	70.000.000
Arus Kas Keluar dari Aktivitas Pendanaan		
Pemberian Piutang (Baitul Qiradh)	-	(70.000.000)
Utang Penyaluran	-	(10.900.000)
Jumlah Arus Kas dari Aktivitas Pendanaan	-	(80.900.000)
Kas Bersih dari Aktivitas Pendanaan	-	(10.900.000)
Kenaikan (Penurunan) Bersih Kas dan setara Kas	326.492.134	1.120.219.009
Kas dan Setara Kas Awal Tahun	3.510.346.908	2.390.127.899
Kas dan Setara Kas Akhir Tahun	3.836.839.042	3.510.346.908

Lihat Catatan atas Laporan Keuangan yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

BAZNAS KOTA PEKANBARU
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2024
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

1. PERNYATAAN KEPATUHAN PENYUSUNAN LAPORAN KEUANGAN

Pengurus dan jajaran anggota Badan Amil Zakat Nasional (BAZNAS) Kota Pekanbaru menyatakan bahwa laporan keuangan Tahun 2024 dengan informasi komparatif pendekatan angka koresponding Tahun 2023 diakui telah sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan yang berlaku bagi Badan Amil Zakat yaitu Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan (PSAK) 109 tentang akuntansi zakat dan infak/ sedekah yang diterbitkan oleh Dewan Standar Akuntansi Keuangan-Ikatan Akuntan Indonesia (DSAK-IAI), dan telah memenuhi semua persyaratannya.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING YANG DITERAPKAN

a. Dasar Penyusunan Laporan Keuangan

BAZNAS Kota Pekanbaru menetapkan PSAK-109 sebagai basis penyusunan laporan keuangan dan penentuan kebijakan akuntansi penting yang diterapkan untuk mengakui dan mengukur transaksi dan peristiwa yang relevan dengan BAZNAS Kota Pekanbaru.

Laporan keuangan BAZNAS Kota Pekanbaru terdiri atas laporan posisi keuangan, laporan perubahan dana, laporan arus kas dan catatan atas laporan keuangan.

Laporan keuangan disusun berdasarkan basis kesinambungan usaha dan biaya historis. Laporan keuangan juga disusun berdasarkan basis akrual, kecuali laporan arus kas yang disusun berdasarkan basis kas.

Laporan arus kas menyajikan informasi perubahan historis atas kas dan setara kas entitas, yang menunjukkan secara terpisah perubahan yang terjadi selama satu periode dari aktivitas operasi, investasi, dan pendanaan. Investasi umumnya diklasifikasikan sebagai kas hanya jika akan segera jatuh tempo dalam waktu tiga bulan atau kurang sejak tanggal perolehan. Cerukan bank pada umumnya termasuk aktivitas pendanaan sejenis dengan pinjaman. Namun, jika cerukan bank dapat ditarik sewaktu-waktu dan merupakan bagian yang tak terpisahkan dari pengelolaan kas entitas, maka cerukan tersebut termasuk komponen kas dan setara kas. Entitas melaporkan arus kas dari aktivitas operasi dengan metode tidak langsung.

b. Mata Uang Pelaporan, Transaksi dan Saldo Dalam Mata Uang Asing

Mata uang pelaporan yang digunakan oleh BAZNAS Kota Pekanbaru adalah mata uang Rupiah, sekaligus sebagai mata uang fungsional. Semua jumlah-jumlah transaksi dan saldo akun disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dijelaskan lain.

Pembukuan BAZNAS Kota Pekanbaru diselenggarakan dalam mata uang Rupiah. Sedangkan transaksi dalam mata uang asing (jika ada) dijabarkan ke dalam Rupiah dengan kurs tunai (spot rate) pada saat terjadinya transaksi.

Pada tanggal pelaporan, saldo aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing dijabarkan ke dalam Rupiah dengan menggunakan kurs yang berlaku pada tanggal tersebut. Keuntungan atau kerugian selisih kurs yang timbul dibebankan atau dikreditkan pada laporan perubahan dana tahun berjalan.

c. Pendapatan dan Beban

BAZNAS Kota Pekanbaru mengakui penerimaan zakat, infak dan sedekah sebagai penghasilan dalam dana zakat, infak dan sedekah pada saat menerima aset zakat, infak dan sedekah. Dan mengukurnya dengan nilai nominal, jika yang diterima dalam bentuk kas, serta nilai wajar, jika yang diterima dalam bentuk aset nonkas.

Pendapatan berasal dari penerimaan zakat, infak dan sedekah. Pendapatan diakui sebagai berikut:

i. Zakat

Zakat merupakan kewajiban syariah untuk memberikan harta yang harus dilakukan oleh muzaki kepada mustahik, baik melalui amil maupun secara langsung. Ketentuan zakat mengatur mengenai persyaratan nisab, haul periodik maupun tidak periodik, tarif (kadar) zakat, dan peruntukannya.

Penerimaan zakat diukur pada kondisi berikut:

- a) Jika zakat diterima dalam bentuk kas, maka penerimaan zakat dinilai sebesar nilai nominal yang diterima.
- b) Jika zakat diterima dalam bentuk non kas, maka penerimaan zakat dinilai sebesar nilai wajar yang diterima. Penentuan nilai wajar aset nonkas menggunakan harga pasar yang wajar. Jika harga pasar yang wajar tidak tersedia, maka penerimaan zakat berupa aset nonkas tersebut hanya diungkapkan dalam catatan atas laporan keuangan.

BAZNAS KOTA PEKANBARU
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2024
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING YANG DITERAPKAN - Lanjutan

c. Pendapatan dan Beban - Lanjutan

- c) Aset zakat berupa aset keuangan selain kas, misalnya surat berharga syariah, dan aset komoditas, misalnya logam mulia, dapat mengalami fluktuasi nilai wajar secara signifikan. Aset ini juga tidak dapat di salurkan kepada mustahik dalam bentuk asalnya. Aset ini selanjutnya diukur pada nilai wajar dan perubahannya diakui dalam dana zakat.
- d) Aset zakat berupa aset nonkas, misalnya logam mulia, mungkin dijual untuk dapat disalurkan yang dapat menyebabkan adanya perbedaan antara jumlah kas neto yang diterima dan jumlah tercatat. Perbedaan ini diakui sebagai penghasilan atau beban dalam dana zakat.
- e) Jika aset zakat hilang atau mengalami kerusakan fisik sehingga tidak layak atau tidak dapat disalurkan kepada mustahik, maka kerugian yang terjadi diakui dalam:
 - (a) dana zakat, jika tidak disebabkan oleh kelalaian amil.
 - (b) dana amil, jika disebabkan oleh kelalaian amil.

ii. Infak dan Sedekah

Infak merupakan harta yang dikeluarkan oleh pemiliknya untuk tujuan mewujudkan kemaslahatan lahir dan batin untuk dirinya atau orang lain. Infak dapat diartikan membelanjakan atau menggunakan harta untuk tujuan kebaikan.

Sedekah merupakan pemberian yang tidak diatur kadarnya, tidak ada syarat nisab dan genap setahun (haul) dan syarat lain seperti zakat. Sedekah tidak wajib, kecuali ada kondisi yang mengharuskan, seperti kejadian wabah atau kelaparan yang bagi orang yang mampu wajib mengeluarkan harta selain zakat untuk membantu. Segala perbuatan baik dalam syariah dapat disebut sedekah. Sedekah dapat diberikan dalam bentuk manfaat atas aset maupun jasa.

Penerimaan infak dan sedekah diukur pada kondisi berikut:

- a) Jika infak dan sedekah diterima dalam bentuk kas, maka penerimaan infak dan sedekah dinilai sebesar nilai nominal yang diterima.
- b) Jika infak dan sedekah diterima dalam bentuk non kas, maka penerimaan infak dan sedekah dinilai sebesar nilai wajar yang diterima. Penentuan nilai wajar aset nonkas menggunakan harga pasar yang wajar. Jika harga pasar yang wajar tidak tersedia, maka penerimaan infak dan sedekah berupa aset nonkas tersebut hanya diungkapkan dalam catatan atas laporan keuangan.
- c) Jika menerima infak dan sedekah berupa aset tidak lancar yang diamanahkan oleh pemberinya untuk dikelola oleh entitas amil, misalnya tanah dan bangunan. Penerimaan aset tersebut diakui sebagai penghasilan dalam:
 - (a) dana amil, jika amil sebagai penerima manfaat.
 - (b) dana infak dan sedekah, jika pihak selain amil sebagai penerima manfaat. Aset tersebut merupakan aset kelolaan yang perlakuan akuntansinya mengacu pada point berikut.
- d) Penyaluran infak dan sedekah dapat dilakukan dalam bentuk aset kelolaan, misalnya rumah sakit, sekolah, dan fasilitas umum lain, yang diperuntukan untuk penerima manfaat. Penyaluran infak dan sedekah berupa aset kelolaan diakui sebagai beban dalam dana infak dan sedekah sebesar:
 - (a) jumlah tercatat dari aset kelolaan, jika aset tersebut dikelola oleh entitas lain yang tidak dikendalikan secara langsung atau tidak langsung oleh entitas amil.
 - (b) jumlah penyusutan atau amortisasi dari aset kelolaan selama masa manfaatnya, jika aset tersebut dikendalikan secara langsung atau tidak langsung oleh entitas amil.
- e) Jika mungkin memperoleh diskon dan potongan lain atas pembelian aset dan jasa yang spesifik terkait dengan kekhasan entitas amil. Diskon dan potongan lain ini merupakan penerimaan sedekah jika terdapat pernyataan eksplisit dari penjual aset atau penyedia jasa yang menyatakan bahwa diskon dan potongan lain tersebut merupakan sedekah. Penerimaan sedekah tersebut diakui sebagai penghasilan dalam:
 - (a) dana amil, jika amil sebagai penerima manfaat.
 - (b) dana infak dan sedekah, jika pihak selain amil sebagai penerima manfaat.

iii. Sedekah Jasa

Entitas amil mungkin memanfaatkan jasa entitas lain tanpa biaya, seperti keahlian dalam waktu tertentu. Manfaat tersebut diakui sebagai penerimaan sedekah jasa jika:

- a) terdapat pernyataan eksplisit dari pemberi jasa yang menyatakan bahwa pemberian jasa tersebut merupakan sedekah, dan

BAZNAS KOTA PEKANBARU
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2024
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING YANG DITERAPKAN - Lanjutan

c. Pendapatan dan Beban - Lanjutan

b) nilai wajar jasa dapat diukur secara andal berdasarkan input yang dapat diobservasi.

Entitas amil mengakui penerimaan sedekah jasa sebagai penghasilan dalam:

- a) dana infak dan sedekah, jika pihak lain yang memperoleh manfaat dari jasa; atau
- b) dana amil, jika amil yang memperoleh manfaat dari jasa.

Penerimaan tersebut diukur pada nilai wajar.

Jika penerimaan sedekah jasa merupakan bagian dari perolehan aset tidak lancar berupa:

- a) aset kelolaan, maka diakui sebagai penghasilan dalam dana infak dan sedekah;
- b) aset tetap atau aset takberwujud, maka diakui sebagai penghasilan dalam dana amil.

Aset infak dan sedekah berupa aset keuangan selain kas, misalnya surat berharga syariah, dan aset komoditas, misalnya logam mulia, dapat mengalami fluktuasi nilai wajar secara signifikan. Aset tersebut juga tidak dapat disalurkan kepada penerima manfaat dalam bentuk asalnya. Aset ini selanjutnya diukur pada nilai wajar dan perubahannya diakui dalam dana infak dan sedekah.

Jika aset infak dan sedekah hilang atau mengalami kerusakan fisik sehingga tidak layak atau tidak dapat disalurkan kepada penerima manfaat, maka kerugian yang terjadi diakui dalam:

- a) dana infak dan sedekah, jika tidak disebabkan oleh kelalaian amil;
- b) dana amil, jika disebabkan oleh kelalaian amil.

Entitas amil mengakui penyaluran infak dan sedekah sebagai beban dalam dana infak dan sedekah pada saat infak dan sedekah diterima oleh penerima manfaat sebesar jumlah tercatat aset kas atau aset nonkas.

Entitas amil dapat menyalurkan infak dan sedekah:

- a) secara langsung kepada penerima manfaat; atau
- b) secara tidak langsung kepada penerima manfaat melalui entitas lain. Penyaluran ini akan diakui sebagai beban dalam dana infak dan sedekah entitas amil ketika infak dan sedekah telah diterima oleh penerima manfaat.

d. Kas dan Setara Kas

Kas dan setara kas mencakup kas, simpanan yang sewaktu-waktu bisa dicairkan, dan investasi likuid jangka pendek lainnya dengan jangka waktu jatuh tempo tiga bulan atau kurang.

Kas dan Deposito berjangka yang dibatasi penggunaannya, disajikan sebagai "Aset yang dibatasi penggunaannya" yang dikategorikan sebagai dimiliki hingga jatuh tempo yaitu pada saat selesai pembatasan penggunaannya.

e. Piutang Penyaluran Zakat

Piutang penyaluran zakat disajikan sebesar nilai nominal tagihan setelah dikurangi dengan penurunan nilai yang dibentuk sebesar estimasi penyisihan piutang yang kemungkinan tak tertagih. Penurunan nilai ditentukan dengan memperhatikan kondisi keuangan dengan penekanan pada arus kas.

f. Biaya Dibayar Dimuka

Biaya dibayar dimuka diamortisasi berdasarkan periode penggunaannya dengan metode garis lurus.

g. Uang Muka Kegiatan

Uang muka kegiatan adalah dana yang dikeluarkan untuk membiayai kegiatan baik program maupun non program, dimana penggunaan dananya tidak bisa langsung dipertanggungjawabkan pada hari yang sama. Uang muka akan direklasifikasi ke beban atau aset pada saat dipertanggungjawabkan.

BAZNAS KOTA PEKANBARU
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2024
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING YANG DITERAPKAN - Lanjutan

h. Aset Tetap

Pengadaan Aset Tetap yang menjadi milik BAZNAS Kota Pekanbaru dicatat berdasarkan metode standar penyusutan aset tetap yang berlaku. Aset tetap disajikan dalam laporan posisi keuangan berdasarkan harga perolehan dikurangi akumulasi penyusutannya. Aset tetap disusutkan dengan menggunakan metode garis lurus (straight line method) dengan taksiran masa manfaat sebagai berikut:

<u>Jenis Aset Tetap</u>	<u>Taksiran Manfaat</u>	<u>Presentase</u>
Kendaraan	Garis Lurus	10 s/d 20%
Peralatan	Garis Lurus	10 s/d 33,33%

Pengeluaran untuk pemeliharaan dan perbaikan diakui sebagai beban pada saat terjadinya beban tersebut. Pengeluaran untuk perbaikan dalam jumlah material yang akan memperpanjang umur aset tetap yang bersangkutan dikapitalisasikan dan disusutkan sesuai dengan tarif penyusutan yang sesuai.

i. Utang Penyaluran

Utang penyaluran merupakan penyaluran dana zakat, program BAZNAS Provinsi Riau yang disalurkan melalui BAZNAS Kota Pekanbaru.

j. Saldo Dana

Saldo Dana terdiri dari:

1. Dana zakat adalah bagian non amil atas penerimaan zakat;
2. Dana infak adalah bagian non amil atas penerimaan infak;
3. Dana operasional amil atas dana zakat dan infak serta dana lain yang oleh pemberi diperuntukkan bagi amil. Dana amil digunakan untuk pengelolaan amil; dan
4. Dana nonhalal Penerimaan nonhalal adalah semua penerimaan dari kegiatan yang tidak sesuai dengan prinsip syariah, antara lain penerimaan jasa giro atau bunga yang berasal dari bank konvensional.

BAZNAS KOTA PEKANBARU
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2024
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

3. INFORMASI YANG MENDUKUNG POS - POS LAPORAN KEUANGAN

a. Kas dan Bank

Akun ini merupakan saldo kas dan bank per 31 Desember 2024 dan 2023 dengan rincian sebagai berikut:

	2024	2023
Kas		
Kas Umum	78.545.648	47.962.679
Jumlah Kas	78.545.648	47.962.679
Bank IDR		
Bank Syariah Indonesia Zakat Rek. 3520000520	1.575.468.531	159.887.477
Bank Riau Kepri Zakat Rek. 1072000391	24.086.467	123.097.420
BTN Zakat Rek. 7542006600	141.239.291	127.319.006
BTN Giro Zakat Rek. 7541000123	5.639.243	108.921.316
BSI Zakat Rek. 7097800008	51.387.615	164.608.484
Bank Mega Syariah Zakat Rek. 2002226136	290.530.632	289.252.992
Bank Muamalat Zakat Rek. 2210053595	211.498.548	210.516.048
BNI Zakat Rek. 1349613628	-	138.707.732
BRK Syariah Zakat Rek. 8202161888	198.861.950	97.046.200
BRK Syariah Zakat Rek. 1652000000	43.173.434	1.053.472.862
BSI Zakat Rek. 1057143696	253.136.059	186.096.327
BTN Zakat Rek. 7542018550	11.102.520	11.102.520
Bank CIMB Niaga Syariah Zakat Rek. 86222223300	90.690.820	84.039.322
BTN Infak Rek. 7542007771	316.054.882	49.364.015
BSI Infak Rek. 3520000531	341.755.440	431.232.413
BRK Syariah Infak Rek. 1202000808	50.587.484	38.905.047
BTN Operasional Rek. 7542007142	17.273.898	167.767.198
BSI Operasional Rek. 7777744326	135.806.580	21.047.850
Jumlah Bank	3.758.293.394	3.462.384.229
Jumlah Kas dan Bank	3.836.839.042	3.510.346.908

b. Perlengkapan

Akun ini merupakan saldo perlengkapan per 31 Desember 2024 dan 2023 dengan rincian sebagai berikut:

	2024	2023
Perlengkapan	-	527.500,00
Jumlah Perlengkapan	-	527.500,00

c. Aset tetap

Rincian aset tetap terdiri dari:

	2024		
	Saldo Awal	Penambahan	Pengurangan
Nilai Perolehan			
Kendaraan	160.481.000	-	32.481.000
Peralatan	254.553.198	28.650.000	-
Jumlah	415.034.198	28.650.000	32.481.000
Akumulasi Penyusutan			
Kendaraan	96.481.000	12.800.000	32.481.000
Peralatan	194.162.621	31.273.939	-
Jumlah	290.643.621	44.073.939	32.481.000
Nilai Buku	124.390.577		108.966.638

BAZNAS KOTA PEKANBARU
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2024
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

3. INFORMASI YANG MENDUKUNG POS - POS LAPORAN KEUANGAN - Lanjutan

c. Aset tetap - Lanjutan

	2023			
	Saldo Awal	Penambahan	Pengurangan	Saldo Akhir
Nilai Perolehan				
Kendaraan	160.481.000	-	-	160.481.000
Peralatan Usaha	258.402.148	43.863.200	47.712.150	254.553.198
Jumlah	418.883.148	43.863.200	47.712.150	415.034.198
Akumulasi Penyusutan				
Kendaraan	83.681.000	12.800.000	-	96.481.000
Peralatan Usaha	214.781.082	27.093.689	47.712.150	194.162.621
Jumlah	298.462.082	39.893.689	47.712.150	290.643.621
Nilai Buku	120.421.066			124.390.577

Beban penyusutan untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 adalah masing-masing sebesar Rp44.073.939,- dan Rp.39.893.689,-.

d. Utang Penyaluran

Akun ini merupakan utang penyaluran per 31 Desember 2024 dan 2023 dengan rincian sebagai berikut:

	2024	2023
Utang Penyaluran	145.900.000	145.900.000
Jumlah Utang Penyaluran	145.900.000	145.900.000

e. Penerimaan Dana Zakat

Akun ini merupakan saldo penerimaan dana zakat per 31 Desember 2024 dan 2023 dengan rincian sebagai berikut:

	2024	2023
Penerimaan Dana Zakat		
Penerimaan Zakat Individu	1.292.849.537	1.432.300.715
Penerimaan Zakat Entitas	27.958.000	100.680.000
Penerimaan Zakat Individu Via UPZ	12.510.283.143	13.031.848.094
Hasil Penempatan Dana Zakat	10.816.650	11.593.725
Penerimaan Zakat Fitrah	330.451	1.546.636.900
Jumlah Penerimaan Dana Zakat	13.842.237.781	16.123.059.434

f. Penyaluran Dana Zakat

Akun ini merupakan saldo penyaluran dana zakat per 31 Desember 2024 dan 2023 dengan rincian sebagai berikut:

	2024	2023
Penyaluran Dana Zakat		
Penyaluran Dana Fakir	-	1.735.513.651
Penyaluran Dana Miskin	11.207.984.308	11.317.359.151
Penyaluran Dana Gharimin	537.209.769	418.643.017
Penyaluran Dana Muallaf	17.920.000	26.197.900
Penyaluran Dana Fisabilillah	152.070.000	71.163.000
Dana Amil Ibnu sabil	11.403.000	2.700.000
Bagian Amil dari dana zakat	1.730.279.723	2.015.382.429
Jumlah Penyaluran Dana Zakat	13.656.866.800	15.586.959.148

BAZNAS KOTA PEKANBARU
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2024
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

3. INFORMASI YANG MENDUKUNG POS - POS LAPORAN KEUANGAN - Lanjutan

g. Penerimaan Dana Infak/Sedekah

Akun ini merupakan saldo penerimaan dana infak/ sedekah per 31 Desember 2024 dan 2023 dengan rincian sebagai berikut:

	2024	2023
Penerimaan Dana Infak/Sedekah		
Penerimaan Infak/Sedekah Tidak Terikat	90.603.803	63.694.262
Penerimaan Infak Donasi Palestina	260.708.692	634.695.764
Penerimaan Infak/Sedekah Tidak Terikat UPZ	454.632.894	504.090.703
Penerimaan Infak/Sedekah Entitas Tidak Terikat	-	-
Penerimaan Infak/Sedekah Terikat	810.000	55.479.674
Penerimaan Fidya	17.460.000	6.760.000
Penerimaan DSKL Lainnya	729.125.000	1.350.000
Hasil Penempatan Bagi Hasil Dana Infak	141.090	130.433
Jumlah Penerimaan Dana Infak/Sedekah	1.553.481.479	1.266.200.836

h. Penyaluran Dana Infak/Sedekah

Akun ini merupakan saldo penyaluran dana infak/ sedekah per 31 Desember 2024 dan 2023 dengan rincian sebagai berikut:

	2024	2023
Penyaluran Dana Infak/Sedekah		
Bagian Amil dari dana Infak/shadaqah	125.764.992	146.669.868
Penyaluran Infak / Sedekah Terikat	-	62.237.674
Penyaluran Infak / Sedekah Tidak terikat	1.233.058.443	775.091.079
Penyaluran Fidyah	6.448.000	-
Peminjaman Qordul Hasan	-	70.000.000
Pengembalian Qordul Hasan	-	(70.000.000)
Jumlah Penyaluran Dana Infak/Sedekah	1.365.271.435	983.998.621

i. Penerimaan Dana Amil

Akun ini merupakan saldo penerimaan dana Amil per 31 Desember 2024 dan 2023 dengan rincian sebagai berikut:

	2024	2023
Penerimaan Dana Amil		
Bagian Amil dari Dana Zakat	1.730.279.723	2.015.382.429
Bagian Amil dari Dana Infak/Sedekah	125.764.992	146.669.868
Penerimaan Lain - Dana Amil	14.138.900	24.754.631
Jumlah Penerimaan Dana Amil	1.870.183.615	2.186.806.928

BAZNAS KOTA PEKANBARU
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2024
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

3. INFORMASI YANG MENDUKUNG POS - POS LAPORAN KEUANGAN - Lanjutan

j. Penyaluran Dana Amil

Akun ini merupakan saldo penyaluran dana amil per 31 Desember 2024 dan 2023 dengan rincian sebagai berikut:

	2024	2023
Penyaluran Dana Amil		
Belanja Pegawai / Pengurus	1.193.959.070	959.756.830
Biaya Publikasi dan Dokumentasi	16.335.000	23.142.000
Biaya Perjalanan Dinas	336.244.051	183.425.288
Beban Umum dan Administrasi Lain	129.846.046	127.238.098
Beban Penyusutan	44.073.939	39.893.689
Biaya Jasa Pihak Ketiga	-	30.000.000
Penggunaan Dana APBD	-	-
Penyaluran Zakat Dana Amil UPZ	231.599.900	487.578.831
Penyaluran Infak Dana Amil UPZ	5.146.800	5.278.400
Qordul Hasan Amil	16.100.000	38.330.000
Pengembalian Dana Qordhul Hasan Amil	(30.100.000)	(24.330.000)
Jumlah Penyaluran Dana Amil	1.943.204.806	1.870.313.136

k. Penerimaan Dana Non Syariah

Akun penerimaan dana non syariah merupakan pendapatan bunga bank konvensional. Saldo penerimaan dana non syariah per 31 Desember 2024 dan 2023 dengan rincian sebagai berikut:

	2024	2023
Penerimaan Dana Non Syariah		
Penerimaan Dana Non syariah	217.192	819.727
Jumlah Penerimaan Dana Non Syariah	217.192	819.727

l. Penyaluran Dana Non Syariah

Akun ini merupakan saldo penyaluran dana Non Syariah per 31 Desember 2024 dan 2023 dengan rincian sebagai berikut:

	2024	2023
Penyaluran Dana Non Syariah		
Penyaluran Dana Non Syariah	-	-
Jumlah Penyaluran Dana Non Syariah	-	-

m. Penerimaan Dana APBD Kab Kota

Akun ini merupakan saldo penerimaan dana APBD kab kota per 31 Desember 2024 dan 2023 dengan rincian sebagai berikut:

	2024	2023
Penerimaan Dana APBD Kab Kota		
Penerimaan dari Dana Hibah APBD	200.000.000	203.540.000
Jumlah Penerimaan Dana APBD Kab Kota	200.000.000	203.540.000

BAZNAS KOTA PEKANBARU
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2024
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

3. INFORMASI YANG MENDUKUNG POS - POS LAPORAN KEUANGAN - Lanjutan

n. Penyaluran Dana APBD Kab Kota

Akun ini merupakan saldo penyaluran dana APBD kab kota per 31 Desember 2024 dan 2023 dengan rincian sebagai berikut:

	2024	2023
Penyaluran Dana APBD Kab Kota		
Belanja Pegawai / Pengurus	107.000.000	129.500.000
Biaya Publikasi dan Dokumentasi	-	6.750.000
Biaya Perjalanan Dinas	22.250.000	34.884.900
Beban Umum dan Administrasi Lain	40.986.331	32.405.100
Biaya Jasa Pihak Ketiga	20.000.000	-
Jumlah Penyaluran Dana APBD Kab Kota	190.236.331	203.540.000

BAZNAS KOTA PEKANBARU
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2024
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

4. PENGUNGKAPAN LAINNYA

a. Informasi Umum

Badan Amil Zakat Nasional Kota Pekanbaru sudah berdiri sejak tahun 2001 yang untuk pertama kalinya. Pada masa ini semangat zakat cukup baik terbukti sudah dilakukannya bentuk-bentuk pendistribusian zakat produktif seperti memberikan bantuan mesin rumput kepada orang-orang miskin yang tidak memiliki pekerjaan. Namun pada periode-periode selanjutnya pengelola zakat hanya berupa pendistribusian yang sifatnya hanya sekali setahun sehingga menyebabkan terjadinya kelesuan dalam pengelola zakat.

Berikut nama-nama ketua BAZNAS Kota Pekanbaru mulai Tahun 2001:

Periode 2001-2004	:	Dr. Ekmal Rusdi
Periode 2004-2007	:	Drs. Ruslaini Rahman, M.Si (SK No. 187 Tahun 2004)
Periode 2007-2010	:	H. Fauaz Ilyas, SH (SK No. 199 Tahun 2007)
Periode 2010-2014	:	- Sekretaris Daerah Kota Pekanbaru (Ketua Umum) - Prof. Dr. H. Akbarizan., MA., M.Pd (Ketua Harian) (SK No. 140 tahun 2011 tanggal 28 April)
Periode 2014-2016	:	- Sekretaris Daerah Kota Pekanbaru (Ketua Umum) - Prof. Dr. H. Akbarizan., MA., M.Pd (Ketua Harian) (SK No. 34 tahun 2014 tanggal 17 Januari)
Periode 2016-2021	:	Prof. Dr. H. Akbarizan., MA., M.Pd (Ketua) (SK Nomor 451.1/KS/113 tanggal 26 Oktober 2016)
Periode 2023-2027	:	Dr. H. Endar Muda, SH., MH (SK Walikota Pekanbaru Nomor 119 tahun 2023 tanggal 24 Januari 2023)

Pada kepengurusan periode 2014-2016 yang dilantik pada tanggal 17 Januari 2014, pengurus BAZNAS mulai melakukan revitalisasi pengelola zakat diantaranya perbaikan pola manajemen, peningkatan program pendistribusian dan sosialisasi secara intensif ke berbagai lapisan masyarakat, dan peningkatan koordinasi kepada berbagai instansi yang terkait terutama Kementerian Agama dan Pemerintah Daerah, hingga secara perlahan Badan Amil Zakat yang sekarang menjadi Badan Amil Zakat Nasional Kota Pekanbaru mulai dikenal oleh masyarakat sebuah lembaga zakat milik Pemerintah.

Peningkatan kinerja semakin hari semakin dirasakan tidak hanya bagi internal BAZNAS saja tapi juga bagi pihak Pemerintah dan masyarakat hal ini ditunjukkan dengan peningkatan pengumpulan dan pendistribusian zakat yang meningkat dari tahun ke tahun.

Dalam perkembangan selanjutnya koordinasi dan sinergi program terus dilakukan tidak saja dalam internal pemerintah akan tetapi juga sesama lembaga pengelola zakat yang lain. BAZNAS sebagai pengemban amanat Undang-undang No. 23 Tahun 2011 tentang pengelolaan zakat. BAZNAS merupakan sentralisasi pengelolaan zakat bagi lembaga-lembaga zakat yang ada di kota Pekanbaru berupaya menjalin kerjasama dengan organisasi pengelola zakat (OPZ) lainnya misalnya:

1. Sinergi Penyaluran dengan UPZ (Unit Pengumpul Zakat) BAZNAS Kota Pekanbaru;
2. Optimalisasi fungsi dan peran UPZ baik di tingkat SKPD, Kecamatan, Masjid maupun Musholla.

Baznas Kota Pekanbaru terus melakukan berbagai upaya agar lembaga BAZNAS mampu menjadi lembaga zakat yang terdepan dan menjadi sentral pengelolaan zakat Nasional. Perubahan kepengurusan, penggunaan sistem IT menjadi prioritas untuk mengangkat BAZNAS agar menjadi lembaga yang independen dan dipercaya. Ada 5 (lima) agenda penting BAZNAS antara lain sebagai berikut:

1. Sosialisasi dan edukasi zakat;
2. Peningkatan SDM dan IT;
3. Peningkatan program pemberdayaan zakat;
4. Penguatan regulasi zakat;
5. Sinergi antar pengelola.

BAZNAS KOTA PEKANBARU
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2024
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

4. PENGUNGKAPAN LAINNYA - Lanjutan

a. Informasi Umum - lanjutan

Adapun visi dan misi Badan Amil Zakat Nasional Kota Pekanbaru adalah:

- Visi : Mewujudkan Badan Amil Zakat Nasional Kota Pekanbaru yang Profesional, Terdepan dan Unggul di Provinsi Riau.
- Misi :
1. Mengoptimalkan pengumpulan zakat, infaq, shodaqoh dan dana sosial keagamaan lainnya (ZIS-ZIS-DSKL) di Kota Pekanbaru;
 2. Memaksimalkan pendistribusian dan pendayagunaan ZIS-ZIS-DSKL dalam rangka memberdayakan umat;
 3. Mengelola ZIS-ZIS-DSKL secara profesional, transparan dan akuntabel;
 4. Meningkatkan sinergi dan kolaborasi seluruh stakeholder dalam membangun masyarakat yang sadar zakat di Kota Pekanbaru;
 5. Melahirkan mustahik yang mandiri dan berjiwa entrepreneurship.

Pimpinan Badan Amil Zakat Nasional Kota Pekanbaru periode 2023-2027 melaksanakan serah terima jabatan dengan pengurus periode sebelumnya pada tanggal 31 Januari 2023 dan langsung mulai melaksanakan aktivitas kepengurusan. Pimpinan Badan Amil Zakat Nasional Kota Pekanbaru berjumlah lima (5) orang yang ditetapkan berdasarkan Keputusan Walikota Pekanbaru nomor 119 Tahun 2023 tertanggal 24 Januari 2023. Pimpinan Badan Amil Zakat Nasional Kota Pekanbaru masa bakti 2023-2027 adalah sebagai berikut:

1. Ketua : Dr. H. Endar Muda, SH., MH
2. Wakil Ketua I : H. Abazua Anwar, S.Ag., M.Ag
3. Wakil Ketua II : H. Fikri Mahmud, Lc., MA
4. Wakil Ketua III : Drs. H. Azwir Alimuddin, MM., M.Si
5. Wakil Ketua IV : Drs. H. Khambarialdy, M.Pd

Bidang/tugas Pimpinan Baznas Kota Pekanbaru:

1. Ketua : Mengkoordinir seluruh kegiatan
2. Wakil Ketua I : Bidang Pengumpulan
3. Wakil Ketua II : Bidang Pendistribusian dan Pendayagunaan
4. Wakil Ketua III : Bagian Perencanaan, Keuangan dan Pelaporan
5. Wakil Ketua IV : Bagian Administrasi, Sumber Daya Manusia dan Umum

Adapun pelaksana berjumlah 13 (Tiga Belas) orang, yaitu sebagai berikut:

1. Pelaksana Administrasi, dan Pelayanan Muzaki : Aldy Febriansyah, SE
2. Mengkordinir perencanaan dan target bid pengumpulan : Yusri Andika, SE
3. Mengkordinir perencanaan dan target eksekusi program bidang pendistribusian : Muhammad Azmi, S.Kom.I
4. Pelaksana Bag.pendistribusian : Nurhapitni, SE
5. Pelaksana Bag. Pelayanan mustahik : Riri Vusfitasari, S.Pd
6. Pelaksana Bag. Pelayanan mustahik : Fachruddin, SE, MM
7. Pelaksana Bag. Pendayagunaan : Mukhlis, SE., ME
8. Pelaksanaan Bag. Perencanaan, keuangan dan pelaporan dan OP : Zulfiyar, SE
9. Pelaksana Bag. Keuangan : Yelfi Utari, S.Ak
10. Pelaksanaan Administrasi, dan Pelayanan Muzaki dan Mengkoordinasi Broadcast WA sebaran : Syahfira Chairunnisa Lubis, S.Kom
11. Pelaksana Bagian Pengumpulan Retail : Rochim, A.Md
12. Pelaksana Bag Pengumpul UPZ : Syahrudin, S.Kom.I
13. Pelaksana Bagian ADM dan Kesekretariatan : Syarifah Rizky, ST

BAZNAS KOTA PEKANBARU
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2024
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

4. PENGUNGKAPAN LAINNYA - Lanjutan

a. Informasi Umum - lanjutan

Muzzaki, Munfiq, dan Mustahiq

Muzzaki adalah individu muslim yang secara syariah wajib membayar (menunaikan) Zakat dan Munfiq (yang berinfaq) adalah PNS/Pegawai/TNI/POLRI yang beragama Islam, instansi Pemerintah, swasta, BUMD, BUMN di tingkat/wilayah kota Pekanbaru dan masyarakat. Mustahiq (Penerima zakat infak) adalah orang atau entitas yang berhak menerima zakat, mustahiq terdiri dari:

1. Fakir Miskin;
2. Riqab;
3. Orang yang terlilit hutang (ghorim);
4. Muallaf;
5. Fisabilillah;
6. Orang dalam perjalanan (Ibnu Sabil); dan
7. Amil.

Landasan Hukum

Yang dijadikan landasan penyusunan dokumen Laporan Badan Amil Zakat Nasional Kota Pekanbaru ini adalah:

1. Pancasila sebagai landasan ideologis;
2. Undang-undang Dasar 1945 sebagai landasan konstitusional;
3. Undang-undang RI Nomor 23 tahun 2011 tentang Pengelolaan Zakat;
4. Peraturan Pemerintah RI Nomor 14 tahun 2014 tentang Pelaksanaan Undang-undang nomor 23 tahun 2011 tentang Pengelolaan Zakat;
5. Peraturan Menteri Agama RI Nomor 02 tahun 2014 tentang Syarat dan Tatacara Penghitungan Zakat Mal dan Zakat Fitrah serta pendayagunaan Zakat untuk usaha produktif;
6. Peraturan Mahkamah Agung RI Nomor 02 tahun 2008 tentang Kompilasi Hukum Ekonomi Islam;
7. Peraturan Badan Amil Zakat Nasional No 03 tahun 2014 tentang Organisasi dan Tata Kerja Baznas, Provinsi dan Badan Amil Zakat Nasional Kabupaten/Kota;
8. Peraturan Badan Amil Zakat Nasional Nomor 01 tahun 2016 tentang Pedoman Penyusunan Rencana Kerja dan Anggaran Tahunan Baznas, Baznas Provinsi dan Baznas Kabupaten/Kota;
9. Surat Edaran Walikota Nomor 1 tahun 2013 Tentang Pemotongan Zakat Penghasilan (Profesi, Infak, dan Sadaqah) PNS dan BUMD di lingkungan Pemerintah Kota Pekanbaru;
10. Surat Keputusan Walikota Pekanbaru Nomor 13 tahun 2016 Tentang Pengangkatan Pengurusan Badan Amil Zakat Nasional Kota Pekanbaru Periode 2016-2021;
11. Surat Keputusan Walikota Pekanbaru Nomor 119 tahun 2023 tanggal 24 Januari 2023 tentang Pengangkatan Pimpinan Badan Amil Zakat Nasional Kota Pekanbaru masa bakti 2023-2027.

Program kerja

BIDANG PENGUMPULAN

1. Membuat brosur, dan baleho zakat, iklan RTV (Riau Televisi), Talk Show, Reklame, dan lain-lain;
2. Mengadakan sosialisasi pembentukan UPZ pada Dinas/Instansi, Kecamatan dan pembinaan-pembinaan terdapat UPZ yang sudah terbentuk;
3. Membangun jejaring Baznas sampai ke tingkat Kecamatan;
4. Membangun sinergi program dengan UPZ terbentuk dan membina hubungan baik dengan Muzakki;
5. Mengirimkan ucapan terimakasih baik dalam bentuk surat maupun benner ucapan terima kasih kepada UPZ yang aktif menyetorkan dana zakatnya;
6. Bekerjasama dengan asosiasi pengusaha, kontraktor, advokat, dokter, dll dalam rangka pendekatan dan pengenalan BAZNAS Kota Pekanbaru.

BIDANG PENDISTRIBUSIAN

1. Menetapkan standarisasi mustahiq berdasarkan kelayakan penghasilan, harta, dan keadaan rumah;
2. Melakukan pendistribusian yang bersifat priodesasi yaitu satu kali dalam satu bulan;
3. Melaksanakan pendistribusian dalam bentuk insendental bagi mustahiq yang sakit atau terkena musibah;
4. Menetapkan program unggulan Baznas antara lain: Pekanbaru Cerdas, Pekanbaru Makmur, Pekanbaru Sehat, Pekanbaru Takwa, Pekanbaru Peduli;
5. Melakukan pendataan Mustahiq berdasarkan wilayah Kecamatan;
6. Sinergi program dengan UPZ;
7. Menetapkan skala prioritas dan jumlah besaran yang didistribusikan melalui Rapat Pleno.

BAZNAS KOTA PEKANBARU
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2024
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

4. PENGUNGKAPAN LAINNYA - Lanjutan

a. Informasi Umum - lanjutan

BIDANG PEMBERDAYAAN

1. Melaksanakan pendayagunaan melalui pengembangan kelompok usaha binaan;
2. Melakukan pembinaan terhadap mustahik yang mempunyai usaha;
3. Memilih mustahik program Pekanbaru Makmur untuk di bina dalam program pemberdayaan Baznas;
4. Menyusun, Menyiapkan bahan, Format, Blangko penilaian dan pengukuran pelaksanaan Program Pemberdayaan;
5. Menyusun Jadwal dan Melaksanakan Program Pemberdayaan;
6. Membangun Jaringan Kemitraan dalam Rangka Optimalisasi program pemberdayaan baik tingkat kelurahan, kecamatan maupun kota Pekanbaru;
7. Membuat Laporan dan Dokumentasi pelaksanaan Program;
8. Mensinergikan Program dengan Kegiatan pada Bidang Pengumpulan terkait data dan informasi minimal satu kali dalam sebulan;
9. Mempublikasi Hasil Usaha Binaan baik dalam bentuk kerajinan tangan, perternakan maupun Jasa melalui Media Sosial dan Cetak.

BIDANG ADMINISTRASI DAN UMUM

1. Meningkatkan sarana dan prasarana kesekretariatan;
2. Meningkatkan sumber daya insani melalui pembinaan pegawai kesekretariatan satu bulan sekali;
3. Meningkatkan pelayanan kepada Muzakki dan Mustahiq dengan motto 3S (Salam, Senyum, Sapa);
4. Membuat dan memproses surat keluar;
5. Membuat surat tugas dan surat perjalanan dinas pengurus;
6. Bertanggung jawab terhadap dokumen-dokumen penting Basnaz;
7. Membuat laporan setor zakat tunai dan data Muzakki setiap bulannya.

BIDANG PELAYANAN MUSTAHIK

1. Merekap data Mustahik yang memasukkan permohonan melalui Baznas per Kecamatan setiap bulannya;
2. Mengecek data calon mustahik, persyaratan berkas pengajuan bantuan dan menginput data mustahik yang sudah lengkap ke SIMBA;
3. Menginput data mustahik UPZ KECAMATAN SE KOTA PEKANBARU dan UPZ sekolah dibawah Kementerian agama Kota Pekanbaru;
4. Rekapitulasi permohonan Mustahik;
5. Menerima dan menindaklanjuti permohonan isedentil;
6. Membantu korrdinasi layanan BAZNAS.

BIDANG KEUANGAN

1. Mencatat semua laporan zakat masuk baik melalui Baznas ataupun melalui Bank;
2. Mengecek dan mensinkronkan data yang ada di Keuangan dengan yang di Sistem (SIMBA);
3. Penyusunan rencana tahunan (RKAT) Badan Amil Zakat Nasional Kota Pekanbaru;
4. Staf keuangan menerima berkas pencairan dana. Proses pengeluaran Dana BAZNAS untuk kegunaan Penyaluran dana ZIS-DSKL dan kegiatan Operasional yang dimulai dengan pengajuan permohonan dari pihak pemohon kepada Bagian yang membawahi c.q. Subbagian Keuangan;
5. Melakukan Validasi untuk memastikan bahwa prosedur dan mekanisme yang telah dilakukan adalah sah sesuai ketentuan;
6. Memverifikasi untuk memastikan dan mengkonfirmasi, bahwa persyaratan yang ditentukan telah dipenuhi, dan meminta Ttd persetujuan dari Waka III bag. Keuangan dan Ketua;
7. Melakukan Pencairan dana proses pengeluaran/pembayaran dana oleh kasir setelah Permohonan Pengeluaran Dana disetujui;
8. Bagian Accounting Mencatat Semua Pengeluaran dan Pemasukan Secara Periodik sesuai dengan akun yang sudah di tetapkan;
9. Membukukan transaksi dengan periode akuntansi tahun takwin dan harus didukung dengan bukti yang sah dan memadai;
10. Menyimpan seluruh bukti transaksi baik penerimaan dan penyaluran sesuai dengan standar yang sudah di tetapkan oleh BAZNAS Kota Pekanbaru;
11. Membuat Laporan Keuangan Bulanan, Laporan Keuangan 6 Bulanan dan Laporan Keuangan Tahunan yang Sesuai dengan Standar Akuntansi PSAK 109;

BAZNAS KOTA PEKANBARU
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2024
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

4. PENGUNGKAPAN LAINNYA - Lanjutan

a. Informasi Umum - lanjutan

BIDANG KEUANGAN

12. Melakukan Rekonsiliasi Keuangan Harian Atas seluruh Transaksi yang terjadi Pada Rekening yang dikelola Bagian Keuangan Setiap Harinya yaitu seluruh transaksi penerimaan baik penerimaan Donasi , Infak maupun zakat atau penerimaan lainnya serta seluruh transaksi pengeluaran baik untuk pengeluaran penyaluran atau pun pengeluaran opsional.

b. Penyelesaian Laporan Keuangan

Pengurus Baznas Kota Pekanbaru bertanggung jawab atas penyajian dan pengungkapan laporan keuangan untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2024 yang diselesaikan dan disetujui untuk diterbitkan oleh Manajemen tanggal 31 Oktober 2025.

LAMPIRAN

BAZNAS KOTA PEKANBARU
DAFTAR ASET TETAP
PER 31 DESEMBER 2024

NO	KETERANGAN	% PENY	Penyusu tan (dalam tahun)	TAHUN PEROLEHAN	HARGA PEROLEHAN 31 DES 2023	PEROLEHAN 2024			PENYUSUTAN			AKUMULASI PENYUSUTAN 31-12-2024	NILAI BUKU 31-12-2024
						PENAMBAHAN	PENGURANGAN	HARGA PEROLEHAN	AKUMULASI PENYUSUTAN 31 DES 2023	PENAMBAHAN	PENGURANGAN		
I	KENDARAAN				(Rp,)	(Rp,)		(Rp,)	(Rp,)	(Rp,)		(Rp,)	(Rp,)
1	- Mobil Ambulance	10%	10	Sep-14	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2	- Mobil Calya	10%	10	Jan-19	128.000.000	-	-	128.000.000	64.000.000	12.800.000	-	76.800.000	51.200.000
	Jumlah				128.000.000	-	-	128.000.000	64.000.000	12.800.000	-	76.800.000	51.200.000
II	PERALATAN												
1	- Infocus	20%	5	2012	4.000.000	-	-	4.000.000	4.000.000	-	-	4.000.000	-
2	- Brankas Besar UCHIDA	10%	10	Nov-2013	8.500.000	-	-	8.500.000	8.500.000	-	-	8.500.000	-
3	- Brankas AIKO	10%	10	Nov-2013	1.600.000	-	-	1.600.000	1.600.000	-	-	1.600.000	-
4	- Gorden Kantor	10%	10	Jun-14	837.500	-	-	837.500	837.500	-	-	837.500	-
5	- Kursi Tamu	10%	10	Jun-14	3.500.000	-	-	3.500.000	3.500.000	-	-	3.500.000	-
6	- AC Merk Panasonic Cs-Pc12PKP	20%	5	Dec-14	5.280.000	-	-	5.280.000	5.280.000	-	-	5.280.000	-
7	- Kursi Manager	10%	10	Dec-14	1.000.000	-	-	1.000.000	1.000.000	-	-	1.000.000	-
8	- Meja Ketua	20%	5	Dec-14	5.500.000	-	-	5.500.000	5.500.000	-	-	5.500.000	-
9	- Terali	10%	10	Jan-15	14.295.000	-	-	14.295.000	12.746.375	1.429.500	-	14.175.875	119.125
10	- HVL	33,33%	3	Feb-15	961.000	-	-	961.000	961.000	-	-	961.000	-
11	- Rehab Sekre, Counter, Rapat dan Partisi	20%	5	Feb-15	13.055.000	-	-	13.055.000	13.055.000	-	-	13.055.000	-
12	- Printer Merk EPSON L210	33,33%	3	Mar-15	2.750.000	-	-	2.750.000	2.750.000	-	-	2.750.000	-
13	- Kaligrafi	33,33%	3	Apr-15	1.200.000	-	-	1.200.000	1.200.000	-	-	1.200.000	-
14	- Meja Rapat	20%	5	Apr-15	10.000.000	-	-	10.000.000	10.000.000	-	-	10.000.000	-
15	- Televisi Merk Toshiba	20%	5	Apr-15	2.750.000	-	-	2.750.000	2.750.000	-	-	2.750.000	-
16	- Notebook Lenovo G40-7013-4010	33,33%	3	May-15	4.799.000	-	-	4.799.000	4.799.000	-	-	4.799.000	-
17	- Absen elektrik (Finger Solution P1000)	33,33%	3	May-15	2.050.000	-	-	2.050.000	2.050.000	-	-	2.050.000	-
18	- Mesin Hitung Uang	33,33%	3	Sep-15	2.700.000	-	-	2.700.000	2.700.000	-	-	2.700.000	-
19	- Kamera Nikon	33,33%	3	Sep-15	5.080.000	-	-	5.080.000	5.080.000	-	-	5.080.000	-
20	- Ac Merk Sharp	20%	5	Sep-16	4.290.000	-	-	4.290.000	4.290.000	-	-	4.290.000	-
21	- Printer Card Fargo DTC 1250	33,33%	3	Sep-16	13.700.000	-	-	13.700.000	13.700.000	-	-	13.700.000	-
22	- Neon Box dan Plang Nama	20%	5	Feb-17	3.550.000	-	-	3.550.000	3.550.000	-	-	3.550.000	-
23	- Kursi Tunggu Pelayanan	20%	5	Feb-17	3.798.000	-	-	3.798.000	3.798.000	-	-	3.798.000	-
24	- Beli kursi rapat	20%	5	Mar-17	3.400.000	-	-	3.400.000	3.400.000	-	-	3.400.000	-
25	- beli kalkulator \ acc Komputer	33,33%	3	Apr-17	181.500	-	-	181.500	181.500	-	-	181.500	-
26	- Printer Epson L 360	33,33%	3	May-17	2.099.000	-	-	2.099.000	2.099.000	-	-	2.099.000	-
27	- Kotak Infak 10 kotak	33,33%	3	May-17	1.500.000	-	-	1.500.000	1.500.000	-	-	1.500.000	-
28	- keyboard bg dika	33,33%	3	Aug-17	270.000	-	-	270.000	270.000	-	-	270.000	-
29	- Printer Canon G-2000	33,33%	3	Dec-17	-	-	-	-	-	-	-	-	-
30	- Notebook Axio	33,33%	3	Apr-17	-	-	-	-	-	-	-	-	-
31	- Dipenser	33,33%	3	Jan-18	912.998	-	-	912.998	912.998	-	-	912.998	-
32	- Pemeblian 1 Unit Komputer Lenovo	20%	5	May-18	7.600.000	-	-	7.600.000	7.600.000	-	-	7.600.000	-
33	- AIO HP C 3150 2 UNIT	20%	5	May-18	9.400.000	-	-	9.400.000	9.400.000	-	-	9.400.000	-
34	- Printer Canon G 2000 R. Ketua	33,33%	3	Jul-18	1.850.000	-	-	1.850.000	1.850.000	-	-	1.850.000	-
35	- Vacuum cleaner	33,33%	3	Jul-18	1.000.000	-	-	1.000.000	1.000.000	-	-	1.000.000	-
36	- Komputer Asus 1 Tera	20%	5	Jul-19	6.700.000	-	-	6.700.000	6.030.000	670.000	-	6.700.000	-
37	- Komputer Asus 500 G B	20%	5	Jul-19	6.300.000	-	-	6.300.000	5.670.000	630.000	-	6.300.000	-
38	- Meja Printer Fauzi	33,33%	3	Jul-19	300.000	-	-	300.000	300.000	-	-	300.000	-
39	- Meja Printer Keuangan	33,33%	3	Jul-19	300.000	-	-	300.000	300.000	-	-	300.000	-
40	- Meja Printer Ruang Kepala Pelaksana	33,33%	3	Dec-19	300.000	-	-	300.000	300.000	-	-	300.000	-
41	- Komputer Asus 1 Tera	20%	5	Nov-19	-	-	-	-	-	-	-	-	-
42	- Komputer Asus 500 G B	20%	5	Nov-19	-	-	-	-	-	-	-	-	-
43	- Printer Epson L 3110	33,33%	3	Nov-19	-	-	-	-	-	-	-	-	-
44	- Printer Epson L5190	33,33%	3	Nov-19	-	-	-	-	-	-	-	-	-
45	- HP OPPO A50	33,33%	3	Nov-19	-	-	-	-	-	-	-	-	-
46	- Hardisk 1 Tera	33,33%	3	Nov-19	-	-	-	-	-	-	-	-	-
47	- Karpet Ruang Sekretariat dan Ruang keuangan	33,33%	3	Aug-20	3.920.000	-	-	3.920.000	3.920.000	-	-	3.920.000	-
48	- 1 Unit AC Sharp Ruang Sekretariat	20%	5	Aug-20	3.100.000	-	-	3.100.000	2.118.333	620.000	-	2.738.333	361.667
49	- Wallpaper R. Keuangan dan R. Sekretariat	33,33%	3	Aug-20	625.000	-	-	625.000	625.000	-	-	625.000	-
50	- Gorden Ruang Keuangan dan Sekretariat	20%	5	Aug-20	5.800.000	-	-	5.800.000	3.963.333	1.160.000	-	5.123.333	676.667
51	- Rehab ruangan Keuangan	20%	5	Aug-20	6.798.000	-	-	6.798.000	4.645.300	1.359.600	-	6.004.900	793.100
52	- 1 Unit Lemari Arsip	10%	10	Aug-20	1.450.000	-	-	1.450.000	495.417	145.000	-	640.417	809.583
53	- Tripod Untuk Handphone	33,33%	3	Sep-20	345.000	-	-	345.000	345.000	-	-	345.000	-
54	- Wallpaper R. Kepala Pelaksana	33,33%	3	Sep-20	380.000	-	-	380.000	380.000	-	-	380.000	-

**BAZNAS KOTA PEKANBARU
DAFTAR ASET TETAP
PER 31 DESEMBER 2024**

NO	KETERANGAN	% PENY	Penyusu tan (dalam tahun)	TAHUN PEROLEHAN	HARGA PEROLEHAN 31 DES 2023	PEROLEHAN 2024			PENYUSUTAN			AKUMULASI PENYUSUTAN 31-12-2024	NILAI BUKU 31-12-2024
						PENAMBAHAN	PENGURANGAN	HARGA PEROLEHAN	AKUMULASI PENYUSUTAN 31 DES 2023	PENAMBAHAN	PENGURANGAN		
55	- 10 Unit Kotak Infak Akrilik	33,33%	3	Sep-20	1.500.000	-	-	1.500.000	1.500.000	-	-	1.500.000	-
56	- Tikar Kegiatan Family Gathering	33,33%	3	Sep-20	165.000	-	-	165.000	165.000	-	-	165.000	-
57	- Wallpaper R. Ketua	33,33%	3	Sep-20	570.000	-	-	570.000	570.000	-	-	570.000	-
58	- Lemari Piring	20%	5	Nov-20	1.600.000	-	-	1.600.000	1.013.333	320.000	-	1.333.333	266.667
59	- Pembelian Lemari Arsip Ruangan Keuangan	20%	5	Dec-20	2.319.000	-	-	2.319.000	1.430.050	463.800	-	1.893.850	425.150
60	- Pembelian Lampu Led Strip 16 M	33,33%	3	Nov-21	369.000	-	-	369.000	256.250	112.750	-	369.000	-
61	- Kotak Infak	33,33%	3	Mar-22	1.700.000	-	-	1.700.000	991.667	566.667	-	1.558.333	141.667
62	- Kotak Infak	33,33%	3	Apr-22	2.700.000	-	-	2.700.000	1.500.000	900.000	-	2.400.000	300.000
63	- Kotak Infak	33,33%	3	May-22	7.800.000	-	-	7.800.000	4.116.667	2.600.000	-	6.716.667	1.083.333
64	- Kotak Infak	33,33%	3	Jun-22	1.300.000	-	-	1.300.000	650.000	433.333	-	1.083.333	216.667
65	- Handphone	33,33%	3	Jul-22	2.610.000	-	-	2.610.000	1.232.500	870.000	-	2.102.500	507.500
66	- Kotak Infak	33,33%	3	Aug-22	1.430.000	-	-	1.430.000	635.556	476.667	-	1.112.222	317.778
67	- Mesin Hitung Uang	33,33%	3	Sep-22	1.500.000	-	-	1.500.000	625.000	500.000	-	1.125.000	375.000
68	- Kotak Infak	33,33%	3	Sep-22	900.000	-	-	900.000	375.000	300.000	-	675.000	225.000
69	- Kotak Infak	33,33%	3	Oct-22	2.250.000	-	-	2.250.000	875.000	750.000	-	1.625.000	625.000
70	- Kotak Infak	33,33%	3	Nov-22	2.250.000	-	-	2.250.000	812.500	750.000	-	1.562.500	687.500
71	- Dispenser Lt. 2	33,33%	3	Jan-23	363.200,00	-	-	363.200	121.067	121.067	-	242.133	121.067
72	- Kotak Infak	33,33%	3	Jan-23	2.250.000	-	-	2.250.000	750.000	750.000	-	1.500.000	750.000
73	- Kotak Infak	33,33%	3	Feb-23	2.250.000	-	-	2.250.000	687.500	750.000	-	1.437.500	812.500
74	- Kotak Infak	33,33%	3	Feb-23	1.500.000	-	-	1.500.000	458.333	500.000	-	958.333	541.667
75	- Kotak Infak	33,33%	3	May-23	4.500.000	-	-	4.500.000	1.000.000	1.500.000	-	2.500.000	2.000.000
76	- Printer Epson L3250	33,33%	3	May-23	3.500.000	-	-	3.500.000	777.778	1.166.667	-	1.944.444	1.555.556
77	- Laptop HP 14S EP0088 TU	20%	5	Aug-23	6.900.000	-	-	6.900.000	575.000	1.380.000	-	1.955.000	4.945.000
78	- Laptop HP 245 G9	20%	5	Aug-23	7.700.000	-	-	7.700.000	641.667	1.540.000	-	2.181.667	5.518.333
79	- Komputer LENOVO AIO V410Z	20%	5	Aug-23	7.400.000	-	-	7.400.000	616.667	1.480.000	-	2.096.667	5.303.333
80	- Kotak Infak	33,33%	3	Sep-23	7.500.000	-	-	7.500.000	833.333	2.500.000	-	3.333.333	4.166.667
81	- PC Asus AIO	20%	5	Feb-24	-	8.100.000	-	8.100.000	-	1.485.000	-	1.485.000	6.615.000
82	- Printer Epson L3210	20%	5	Feb-24	-	2.300.000	-	2.300.000	-	421.667	-	421.667	1.878.333
83	- Sound System	20%	5	May-24	-	5.500.000	-	5.500.000	-	733.333	-	733.333	4.766.667
84	- Kotak Infak	33,33%	3	Jun-24	-	8.500.000	-	8.500.000	-	1.652.778	-	1.652.778	6.847.222
85	- Kotak Infak	33,33%	3	Nov-24	-	4.250.000	-	4.250.000	-	236.111	-	236.111	4.013.889
Jumlah					254.553.198	28.650.000	-	283.203.198	194.162.621	31.273.939	-	225.436.560	57.766.636
TOTAL					382.553.198	28.650.000	-	411.203.198	258.162.621	44.073.939	-	302.236.560	108.966.638